

RAGIONE SOCIALE DEL RICHIEDENTE

LEGALE RAPPRESENTANTE (cognome – nome – codice fiscale)

DATI PER INTESAZIONE FATTURA (indirizzo – codice fiscale o p.iva)

REFERENTE

TELEFONO

E-MAIL

DURATA DEL NOLEGGIO:

DAL

AL

LUOGO DI UTILIZZO

ATTREZZATURE / SERVIZI / ALLESTIMENTI RICHIESTI

CONSEGNATO - RICONSEGNATO

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| | |
|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

CONSEGNA E RITIRO

A CARICO A.S.I.S.

A CARICO PROPRIO

CONSEGNA RICHIESTA: (indicare data, orario e luogo)

RITIRO RICHIESTO: (indicare data, orario e luogo)

POSIZIONAMENTO TRIBUNE ESTRAIBILI

(solo per Palazzetto Trento Nord e palestra Vela/Piedicastello)

SI

NO

note

.....

Data consegna

il tecnico ASIS

Timbro e firma del richiedente

Data riconsegna

il tecnico ASIS

SPAZIO RISERVATO AD A.S.I.S.

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

In riferimento alla Vostra richiesta per l'utilizzo di attrezzature/allestimenti/servizi con la presente siamo a confermarVi quanto sopra indicato **(con le eventuali note di modifica)**

PREVENTIVO: Totale Euro + i.v.a. 22%.

Vi preghiamo restituirci copia della presente firmata per accettazione.

Cordiali saluti.

A.S.I.S.

Il Presidente
dott. Martino Orler

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005 da dott. Martino Orler, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante A.S.I.S., con propria firma digitale.

L'utilizzatore dichiara di aver esaminato le attrezzature e di averle trovate in perfetto stato di funzionamento e manutenzione.

L'utilizzatore assume piena ed esclusiva responsabilità civile, penale ed amministrativa per tutte le conseguenze derivanti dalla detenzione e dall'impiego dei beni, da momento della consegna e sino alla loro restituzione, assumendo in tale periodo la veste di custode degli stessi.

L'utilizzatore si obbliga:

- a custodire i beni oggetto di noleggio con la diligenza del buon padre di famiglia;
- ad impiegare nell'uso dei beni, personale debitamente qualificato ed addestrato;
- a segnalare al noleggiatore, immediatamente, qualsiasi sinistro o malfunzionamento (danneggiamento, perdita, furto, smarrimento e quant'altro) relativo ai beni oggetto del noleggio.
- l'utilizzatore di obbliga a restituire i beni all'estinzione del rapporto derivante dal presente contratto –da qualunque causa essa dipenda- nelle stesse condizioni in cui sono stati consegnati, salvo il normale deterioramento derivante dall'uso consentito.

Entro il termine di trenta giorni lavorativi dalla restituzione, A.S.I.S., per il tramite di comunicazione scritta, ha l'onere di segnalare all'utilizzatore eventuali guasti, danneggiamenti e malfunzionamenti dipendenti dall'uso improprio o da violazioni dell'obbligo di manutenzione, addebitando i relativi costi di riparazione e/o ripristino.

Timbro e firma per accettazione
del Legale Rappresentante del richiedente