

## Allegato 1 - PROVA SCRITTA

1. Qual è l'attività principale di A.s.i.s. Trento?
2. Qual è la forma giuridica di A.s.i.s. Trento?
3. Di fronte ad un reclamo di un cittadino che si lamenta di aver trovato lo spogliatoio di una palestra molto sporco e trascurato, come si comporterebbe?
4. Di fronte ad un reclamo di un cittadino che si lamenta di aver trovato l'acqua della piscina molto fredda come si comporterebbe?
5. Di fronte ad un reclamo di un cittadino che si lamenta di aver subito un furto nello spogliatoio della piscina come si comporterebbe?
6. Quale operazione compie se digita sulla tastiera del computer Ctrl+V?
7. Quale operazione compie se digita sulla tastiera del computer Ctrl+X?
8. Quale operazione compie se digita sulla tastiera del computer Ctrl+Z?
9. Quale operazione compie se digita sulla tastiera del computer Ctrl+Shift+F2?
10. Scriva per esteso l'acronimo CIG
11. Quando si richiede il CIG
12. Scriva per esteso l'acronimo CUP
13. Quando si richiede il CUP?
14. Differenza tra CIG e Smart CIG
15. A quanti soggetti esterni deve essere chiesto il preventivo per l'affidamento di un servizio per importi inferiori ai 40.000 euro?
16. Quale strumento/piattaforma usa la PA per acquistare beni e servizi?
17. Qual è la procedura per l'acquisto di beni e servizi nella PA?
18. Quali sono i controlli che la stazione appaltante fa prima della stipula di un contratto?
19. Quali sono i principi base per la collaborazione con ente pubblico?
20. Qual è la procedura di protocollo del sistema pubblico in provincia di Trento?
21. Quali sono i documenti soggetti a protocollo?
22. Quali sono i documenti non soggetti a protocollo? Faccia almeno 3 esempi
23. Qual è il documento che attesta la regolarità contributiva nei confronti di INPS e INAIL?
24. Quando è necessario richiedere tale documento?
25. Quale è la modalità di richiedere tale documento?