

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

Richieste di utilizzo continuativo degli impianti sportivi per la stagione sportiva 2025/2026

Modalità e termini del procedimento

Si comunicano le modalità di deposito e di esame delle **richieste di utilizzo continuativo** di spazi negli impianti sportivi per la stagione sportiva 2025-2026.

Ricordiamo quanto previsto riguardo i termini di presentazione delle richieste e le modalità ed i tempi di modifica e disdetta:

- **presentazione delle richieste di utilizzo stagionale:**

1^ FASE: entro il 30/06/2025 i soggetti interessati dovranno presentare le richieste di utilizzo impianti sportivi per la prossima stagione, compilando l'apposita modulistica, per un numero massimo di ore settimanali pari a quelle realmente utilizzate nella stagione sportiva 2024/2025 con possibilità di richiesta di ulteriori 2 ore totali aggiuntive o del 10% in più rispetto alle ore settimanali utilizzate nella stagione sportiva precedente.

Eventuali soggetti richiedenti che non avevano utilizzi negli impianti sportivi gestiti da ASIS durante la stagione sportiva 2024/2025 potranno richiedere un numero massimo di 10 ore settimanali.

Entro il 21/07/2025 verranno inviati gli esiti dell'assegnazione degli spazi sportivi ed entro il 05/08/2025 i contratti d'utenza emessi dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentate e restituiti all'Ufficio rapporti utenti di ASIS oppure disdetti con comunicazione scritta.

2^ FASE: i turni stagionali non assegnati a seguito alla prima fase di richiesta verranno riepilogati in un prospetto che sarà pubblicato sul sito internet di ASIS nella sezione NEWS a partire dal giorno 11/08/2025; a partire dal giorno 11/08/2025 e fino al 29/08/2025 sarà possibile presentare eventuali richieste integrative compilando l'apposita modulistica.

Entro il 19/09/2025 verranno inviati gli esiti dell'assegnazione degli spazi sportivi relativi alla 2^ fase; i contratti d'utenza dovranno essere sottoscritti o disdetti in forma scritta entro il giorno 15/10/2025.

- **Disdetta turni:** qualora le disdette non pervengano entro i termini indicati per la 1^ e 2^ fase (rispettivamente entro il 05/08 e 15/10) verranno applicate le seguenti penali:

- disdetta comunicata entro il 15/10 di turni assegnati con la 1^ fase: penale pari al 25% della tariffa relativa alle ore disdette;
- disdetta comunicata dal 16/10 ed entro il 31/12: penale pari al 50% della tariffa relativa alle ore disdette;

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentierelazioni@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

- disdetta comunicata dal 01/01/2026: penale pari al 100% della tariffa relativa alle ore disdette.

Le penali per disdetta si applicano anche nel caso di turni stagionali (intesi di minimo 5 mesi di utilizzo) assegnati in corso di stagione.

Si precisa che la disdetta stagionale sarà accolta, seppur con applicazione dell'eventuale penale, solo per frazioni di turno superiori a 60 minuti e che non saranno ammesse disdette del turno, intero o parziale, per periodi superiori alle 3 settimane consecutive; in caso di disdette per periodi superiori alle 3 settimane il turno verrà revocato e verrà applicata la relativa penale.

Oggetto del procedimento

Il procedimento riguarda l'assegnazione dei seguenti spazi sportivi per la stagione 2025-2026:

- impianti sportivi annessi ad Istituti di istruzione primaria e secondaria di primo grado
- impianti sportivi annessi agli Istituti superiori
- palestre centri sportivi
- bocciodromi
- campi all'aperto
- piscine annessi ad istituti scolastici

Sono oggetto di procedimento separato le assegnazioni dei seguenti spazi sportivi:

- piscine centri sportivi
- PalaGhiaccio
- campi softball e baseball

Documentazione anagrafica da presentare

Per partecipare al procedimento di assegnazione degli spazi sportivi della stagione 2025-2026, ogni soggetto interessato a richiedere deve:

a) depositare in unica copia la seguente documentazione relativa al soggetto richiedente:

- una sola scheda anagrafica compilata e sottoscritta sul modello consegnato all'allegato 1, riportante i dati del soggetto associativo richiedente e delle persone fisiche con poteri di rappresentanza (si evidenzia la necessità di completare la parte riguardante i soggetti autorizzati a trattare in nome e per conto dell'associazione). Si precisa la necessità di compilare con attenzione la parte relativa al deposito della mail unica di riferimento per l'invio di comunicazioni e dei contratti d'utenza. Si precisa inoltre che per i soggetti non esenti da applicazione di imposta di bollo, i contratti di utenza saranno soggetti a imposta di bollo. Si evidenzia che a seguito dell'introduzione dei nuovi criteri di assegnazione che valutano anche requisiti specifici del richiedente è necessario compilare attentamente tutti i campi del modulo pena la non applicazione dei punteggi relativi.
- una copia semplice del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto richiedente;

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

solo per i soggetti che non li avessero già depositati in passato o, qualora già depositati, in caso di variazione dei documenti depositati, una copia semplice dei seguenti altri documenti:

- lo statuto
- l'atto costitutivo
- il verbale dell'assemblea o altro atto idoneo ad attestare i poteri di rappresentanza del soggetto richiedente

Soggetti autorizzabili

Le richieste di utilizzo **sono ammesse** alla fase della valutazione **se** formulate da un **soggetto autorizzabile**.

I criteri per l'assegnazione di spazi approvati dal Consiglio di amministrazione di A.S.I.S. (allegato 4) definiscono "soggetto autorizzabile" un soggetto appartenente alle tipologie dell'art. 6 del Regolamento interno delle modalità di utilizzo delle strutture sportive in affidamento ad A.S.I.S. con inesistenza di morosità o pendenze economiche con A.S.I.S.

Ai fini della valutazione dell'esistenza di morosità o pendenze economiche A.S.I.S. analizza la posizione finanziaria al 30 giugno 2025 del fatturato scaduto al 15 maggio 2025.

Si ricorda che in presenza di morosità o pendenze economiche con A.S.I.S. come sopra rilevate non possono altresì essere rilasciate le dichiarazioni di disponibilità del campo necessarie per l'iscrizione ai campionati. Le Federazioni e gli Enti di promozione sportiva di affiliazione saranno informate dell'impossibilità di assegnazione dei campi di gioco per partite per la stagione 2025-2026 per i soggetti morosi.

1^ FASE RICHIESTE ENTRO IL 30/06/2025

A- Modalità di formulazione delle richieste d'utilizzo 1^ fase

Compilare e sottoscrivere tante schede prenotazione impianto, sul modello consegnato all'allegato 2, quante sono le attività che si desidera prenotare (es.: due turni di allenamento squadra under 17 su due distinti impianti sportivi genera la compilazione di due schede prenotazione impianto; i turni di allenamento squadra under 17 e squadra under 15 sul medesimo impianto genera la compilazione di due schede prenotazione impianto) per un numero di ore settimanali pari a quelle realmente utilizzate nella stagione sportiva precedente con possibilità di richiesta di ulteriori 2 ore totali aggiuntive o del 10% in più rispetto alle ore settimanali utilizzate nella stagione sportiva precedente.

Eventuali soggetti richiedenti che non avevano utilizzi negli impianti sportivi gestiti da ASIS durante la stagione sportiva 2024/2025 potranno richiedere un numero massimo di 10 ore settimanali.

Si precisa la necessità di indicare gli esatti turni di utilizzo richiesti, con divisione fra un gruppo ed il successivo, seppur della medesima società. Non saranno accettate richieste generiche che non evidenzino il gruppo a cui si riferiscono.

I modelli allegato 1 e allegato 2 da utilizzare per la presentazione delle richieste devono essere attentamente compilati in ogni loro parte.

La valutazione della completezza dei dati e della documentazione depositata è valutata dall'Ufficio Rapporti Utenti alla consegna o al ricevimento delle richieste di utilizzo.

Per le **richieste di utilizzo incomplete nei dati o nella documentazione**, pervenute in termini entro il 30 giugno 2025, l'Ufficio Rapporti Utenti chiede al soggetto richiedente – a mezzo posta elettronica - entro cinque giorni dalla data di deposito ad A.S.I.S. delle stesse l'integrazione documentale e/o la comunicazione con dati integrativi mancanti. Il termine ultimo per il deposito delle informazioni integrative e/o della documentazione

integrativa sarà stabilito dall'Ufficio Rapporti Utenti in un termine comunque non superiore a cinque giorni lavorativi dalla consegna della richiesta di integrazione.

Il mancato riscontro alla richiesta di integrazione di A.S.I.S. equivale a rinuncia alla richiesta di utilizzo depositata, senza ulteriori comunicazioni di A.S.I.S..

Si invitano i soggetti richiedenti a depositare richieste di utilizzo conformi, per numero e tipo di attività, alle reali esigenze del soggetto richiedente con riferimento allo storico, all'iscrizione ai campionati e alla volontà di ampliare/modificare l'attività in programma.

B - Termine e modalità di deposito delle richieste di utilizzo 1^fase.

La presentazione delle richieste d'utilizzo continuativo degli impianti sportivi per la stagione agonistica 2025/2026 deve avvenire inderogabilmente e perentoriamente, pena l'inammissibilità per tardività delle richieste di utilizzo, nel seguente periodo:

da domenica 01 giugno 2025 e fino a lunedì 30 giugno 2025

esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo di posta:

ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

E' richiesto l'invio della modulistica in allegato alla mail con un unico file in formato pdf.

Rimane a carico del richiedente la verifica della regolare ricezione entro i termini stabiliti delle richieste inviate al fine di evitare spiacevoli inconvenienti (problemi invio mail, etc).

Sono dichiarate **inammissibili per tardività** le richieste di prenotazione pervenute ad A.S.I.S., per qualsiasi causa, oltre il termine sopra indicato, anche qualora il mancato inoltro o consegna sia dipeso da causa di forza maggiore o dal fatto di terzi o da malfunzionamento della posta elettronica.

C - Termini per l'esame delle richieste di utilizzo.

Le richieste di utilizzo pervenute in termini (regolari) sono esaminate a partire dal 01 luglio 2025 e saranno evase entro il giorno 21 luglio 2025. Si precisa che le richieste di utilizzo inammissibili perché **tardive** sono oggetto di comunicazione scritta di A.S.I.S. e non concorreranno alla formazione di graduatorie e calendari impianti.

Le richieste di utilizzo **sono esaminate e valutate** nel rispetto dei criteri per l'assegnazione degli spazi approvati dal Consiglio di amministrazione di A.S.I.S..
Pertanto, entro il 21 luglio 2025:

- a) in caso di **non sovrapposizione** tra richieste di utilizzo regolari e ammesse, A.S.I.S. emetterà, a conclusione del procedimento, il contratto d'utenza (composto di condizioni particolari e di condizioni generali) quale accettazione della richiesta di utilizzo;
- b) in caso di **sovrapposizione** tra richieste di utilizzo regolari e ammesse, A.S.I.S. procederà nell'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di cui all'allegato 4

valutando le sovrapposizioni per ogni singola mezz'ora e assegnando lo spazio conteso al soggetto con il punteggio più elevato in graduatoria.

Nei confronti del soggetto con il punteggio più elevato, A.S.I.S. emette - a conclusione del procedimento - il contratto d'utenza (composto di condizioni particolari e di condizioni generali) quale accettazione della richiesta di utilizzo.

Nei confronti del/dei soggetti con punteggio inferiore al primo, A.S.I.S. comunica, a conclusione del procedimento, la non soddisfazione della richiesta di utilizzo. Contestualmente A.S.I.S. ha facoltà, ove esistano spazi disponibili, di proporre ai soggetti diversi dal primo in graduatoria – a mezzo mail – un'alternativa di spazi/orari/impianti rispetto a quella oggetto di sovrapposizione sottoponendo direttamente il relativo contratto d'utenza. Il soggetto che ha ricevuto l'alternativa proposta contrattuale di A.S.I.S., se interessato, dovrà sottoscrivere la stessa in segno di accettazione. In caso di non accettazione o di silenzio o di risposta tardiva oltre i cinque giorni lavorativi, la controproposta di A.S.I.S. è da intendersi come non accolta e il procedimento si conclude con la comunicazione di impossibilità a soddisfare la richiesta.

E- Formazione e stipula del contratto d'utenza 1^a fase.

Il rapporto contrattuale si perfeziona con scrittura privata con la sottoscrizione delle condizioni particolari e generali di contratto d'utenza.

A richiesta, le condizioni particolari di contratto d'utenza possono essere anticipate in visione via mail all'intestatario. Le condizioni generali di contratto sono disponibili sul sito <http://www.asis.trento.it/documenti/associazioni>

I contratti sottoposti per la firma all'intestatario devono necessariamente essere **sottoscritti dal legale rappresentante** del soggetto intestatario ed essere ritornati in copia sottoscritta ad A.S.I.S. (Ufficio Rapporti Utenti) entro il giorno 05/08/2025.

E' possibile concordare con l'Ufficio Rapporti Utenti la sottoscrizione direttamente presso gli uffici A.S.I.S..

2^a FASE RICHIESTE ENTRO IL 29/08/2025

A- Modalità di formulazione delle richieste d'utilizzo 2^a fase

Per partecipare al procedimento di assegnazione degli spazi sportivi della stagione 2025-2026 relativi alla 2^a fase, ogni soggetto interessato a richiedere deve:

Verificare sul sito internet di ASIS nella sezione News l'elenco degli spazi rimasti disponibili che verrà pubblicato a partire dal giorno 11 agosto 2025 e sulla base di questi compilare e sottoscrivere tante schede prenotazione impianto, sul modello consegnato all'allegato 2, quante sono le attività che si desidera prenotare (es.: due turni di allenamento squadra under 17 su due distinti impianti sportivi genera la compilazione di due schede prenotazione impianto; i turni di allenamento squadra under 17 e squadra under 15 sul medesimo impianto genera la compilazione di due schede prenotazione impianto) Si precisa la necessità di indicare gli esatti

turni di utilizzo richiesti, con divisione fra un gruppo ed il successivo, seppur della medesima società. Non saranno accettate richieste generiche che non evidenzino il gruppo a cui si riferiscono.

I modelli allegato 1 e allegato 2 da utilizzare per la presentazione delle richieste devono essere attentamente compilati in ogni loro parte.

La valutazione della completezza dei dati e della documentazione depositata è valutata dall'Ufficio Rapporti Utenti alla consegna o al ricevimento delle richieste di utilizzo.

Per le **richieste di utilizzo incomplete nei dati o nella documentazione**, pervenute in termini entro il 29 agosto 2025, l'Ufficio Rapporti Utenti chiede al soggetto richiedente – a mezzo posta elettronica - entro cinque giorni dalla data di deposito ad A.S.I.S. delle stesse l'integrazione documentale e/o la comunicazione con dati integrativi mancanti. Il termine ultimo per il deposito delle informazioni integrative e/o della documentazione integrativa sarà stabilito dall'Ufficio Rapporti Utenti in un termine comunque non superiore a cinque giorni lavorativi dalla consegna della richiesta di integrazione.

Il mancato riscontro alla richiesta di integrazione di A.S.I.S. equivale a rinuncia alla richiesta di utilizzo depositata, senza ulteriori comunicazioni di A.S.I.S..

Si invitano i soggetti richiedenti a depositare richieste di utilizzo conformi, per numero e tipo di attività, alle reali esigenze del soggetto richiedente con riferimento allo storico, all'iscrizione ai campionati e alla volontà di ampliare/modificare l'attività in programma.

B - Termine e modalità di deposito delle richieste di utilizzo 2^a fase.

La presentazione delle richieste d'utilizzo continuativo degli impianti sportivi per la stagione agonistica 2025/2026 – 2^a fase deve avvenire inderogabilmente e perentoriamente, pena l'inammissibilità per tardività delle richieste di utilizzo, nel seguente periodo:

da lunedì 11 agosto 2025 e fino a venerdì 29 agosto 2025

esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo di posta:

ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

E' richiesto l'invio della modulistica in allegato alla mail con un unico file in formato pdf.

Rimane a carico del richiedente la verifica della regolare ricezione entro i termini stabiliti delle richieste inviate al fine di evitare spiacevoli inconvenienti (problemi invio mail, etc).

Sono dichiarate **inammissibili per tardività** le richieste di prenotazione pervenute ad A.S.I.S., per qualsiasi causa, oltre il termine sopra indicato, anche qualora il mancato inoltro o consegna sia dipeso da causa di forza maggiore o dal fatto di terzi o da malfunzionamento della posta elettronica.

C- Termini per l'esame delle richieste di utilizzo – 2^a fase.

Le richieste di utilizzo pervenute in termini (regolari) sono esaminate a partire dal 01 settembre 2025 e saranno evase entro il giorno 19 settembre 2025. Si precisa che le richieste di utilizzo inammissibili perché **tardive** sono oggetto di comunicazione scritta di A.S.I.S. e non concorreranno alla formazione di graduatorie e calendari impianti.

Le richieste di utilizzo **sono esaminate e valutate** nel rispetto dei criteri per l'assegnazione degli spazi approvati dal Consiglio di amministrazione di A.S.I.S.. Pertanto, entro il 19 settembre 2025:

- c) in caso di **non sovrapposizione** tra richieste di utilizzo regolari e ammesse, A.S.I.S. emetterà, a conclusione del procedimento, il contratto d'utenza (composto di condizioni particolari e di condizioni generali) quale accettazione della richiesta di utilizzo;
- d) in caso di **sovrapposizione** tra richieste di utilizzo regolari e ammesse, A.S.I.S. procederà nell'attribuzione dei punteggi secondo i criteri di cui all'allegato 4 valutando le sovrapposizioni per ogni singola mezz'ora e assegnando lo spazio conteso al soggetto con il punteggio più elevato in graduatoria.

Nei confronti del soggetto con il punteggio più elevato, A.S.I.S. emette - a conclusione del procedimento - il contratto d'utenza (composto di condizioni particolari e di condizioni generali) quale accettazione della richiesta di utilizzo.

Nei confronti del/dei soggetti con punteggio inferiore al primo, A.S.I.S. comunica, a conclusione del procedimento, la non soddisfazione della richiesta di utilizzo. Contestualmente A.S.I.S. ha facoltà, ove esistano spazi disponibili, di proporre ai soggetti diversi dal primo in graduatoria – a mezzo mail – un'alternativa di spazi/orari/impianti rispetto a quella oggetto di sovrapposizione sottoponendo direttamente il relativo contratto d'utenza. Il soggetto che ha ricevuto l'alternativa proposta contrattuale di A.S.I.S., se interessato, dovrà sottoscrivere la stessa in segno di accettazione. In caso di non accettazione o di silenzio o di risposta tardiva oltre i cinque giorni lavorativi, la controproposta di A.S.I.S. è da intendersi come non accolta e il procedimento si conclude con la comunicazione di impossibilità a soddisfare la richiesta.

D- Formazione e stipula del contratto d'utenza 2^a fase.

Il rapporto contrattuale si perfeziona con scrittura privata con la sottoscrizione delle condizioni particolari e generali di contratto d'utenza.

A richiesta, le condizioni particolari di contratto d'utenza possono essere anticipate in visione via mail all'intestatario. Le condizioni generali di contratto sono disponibili sul sito <http://www.asis.trento.it/documenti/associazioni>

I contratti sottoposti per la firma all'intestatario devono necessariamente essere sottoscritti dal legale rappresentante del soggetto intestatario ed essere ritornati in copia sottoscritta ad A.S.I.S. (Ufficio Rapporti Utenti) entro il giorno 15/10/2025. E' possibile concordare con l'Ufficio Rapporti Utenti la sottoscrizione direttamente presso gli uffici A.S.I.S..

Precisazioni per la compilazione dei modelli

- a. per stagione sportiva si intende in via generale un periodo simile all'anno scolastico: il periodo di apertura di ciascun impianto sportivo è variabile ed è indicato nell'allegato 3 (elenco impianti);
- b. i soggetti interessati a prenotazioni per il periodo antecedente l'inizio dell'anno scolastico (precampionato) devono presentare specifica richiesta sulla base delle reali esigenze. L'assegnazione degli spazi per questo periodo sarà valutata separatamente e al di fuori del procedimento di assegnazione esposto nella presente comunicazione, in un'ottica di razionalizzazione ed ottimizzazione degli utilizzi.

Si precisa che gli impianti la cui data di apertura è antecedente all'inizio dell'anno scolastico sono già parzialmente assegnati fino a tale data per le attività estive. Sarà pertanto necessario valutare le richieste tenendo conto di tali occupazioni;

- c. per gli impianti sportivi annessi agli Istituti superiori il **giorno di inizio attività sportiva extrascolastica è stabilito dall'Istituto**. Ad oggi nessun Istituto ha comunicato il giorno di apertura effettivo per l'anno scolastico 2025-2026. Ragionevolmente riteniamo di poter assumere che l'avvio possa essere fissato con l'inizio dell'anno scolastico, salvo successivi aggiornamenti che saranno tempestivamente comunicati;

per gli impianti sportivi annessi a scuole di primo grado e secondarie di primo grado il giorno di inizio attività sportiva extrascolastica è stabilito come da prospetto allegato.

La disponibilità effettiva per l'anno scolastico 2025-2026 potrebbe subire variazioni a seguito di esigenze di tipo scolastico comunicate dai singoli Dirigenti scolastici.

- d. le tariffe (+ iva nella misura di legge) applicate alle richieste di utilizzo sono approvate, tempo per tempo, dalla Giunta comunale di Trento. Le tariffe vigenti sono reperibili sul sito <https://www.asis.trento.it>

Richieste di chiarimenti e informazioni.

Per richieste di informazioni e chiarimento è possibile rivolgersi all'Ufficio Rapporti Utenti. I contatti e gli orari dell'Ufficio sono:

Ufficio Rapporti Utenti A.S.I.S.

Via 4 Novembre n. 23/4 - 38121 – GARDOLO (TN)

tel. 0461/959812 – 959815 e-mail: ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Orario: dal lunedì al venerdì
martedì e giovedì

dalle ore 08.30 alle ore 12.30
dalle ore 14.30 alle ore 16.00

Il responsabile del procedimento è la Responsabile dell'Ufficio Rapporti Utenti.

Su richiesta dell'interessato all'Ufficio Rapporti Utenti è disponibile la graduatoria dell'assegnazione di ogni singolo turno richiesto.

Ulteriori informazioni.

- a. Le comunicazioni mail di A.S.I.S. inerenti il procedimento di assegnazione degli spazi e la stipula del contratto sono effettuate unicamente sull'indirizzo mail unica di riferimento indicato dal soggetto richiedente sulla scheda anagrafica;
- b. Sul sito www.asis.trento.it è possibile consultare e scaricare:
 - il testo della presente comunicazione e i modelli allegati;
 - l'elenco degli impianti con indicati i periodi di apertura, la classificazione a fini tariffari e la specializzazione sportiva;
 - le schede tecniche di ciascun impianto;
 - i criteri logico sistematici che si applicheranno per le assegnazioni;
 - le tariffe per ciascuna categoria di impianto vigenti fino al 31.12.2025;
 - le condizioni generali di contratto d'utenza;

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Ufficio Rapporti Utenti e dall'Ufficio Casse per lo svolgimento dell'attività di gestione prenotazioni impianti per cittadini, utenti associativi e individuali

- gestione ticketing casse e controllo accessi impianti a ingresso individuale
- gestione corsi fitness per utenti individuali
- gestione altri servizi all'utenza, noleggi e prestazioni varie
- gestione contabile di clienti/utenti
- albo delle associazioni/attività

in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati non sono oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge.

Titolare del trattamento è A.S.I.S. con sede a Trento, frazione Gardolo, via 4 Novembre n. 23/4 (e-mail segreteria@asis.trento.it, pec: asis.trento@pec.it, sito internet www.asis.trento.it), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it).

Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione sul sito A.S.I.S. al link <http://www.asis.trento.it/it/privacy/informative-uffici/>

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

A.S.I.S.
Il Presidente
(dott. Martino Orler)

Allegati:

1. scheda anagrafica;
2. scheda prenotazione impianti;
3. elenco impianti (con categoria, periodi di prenotabilità stagionale e possibilità di divisione campo di gioco);
4. criteri logico sistemati per l'ammissibilità delle richieste e per l'attribuzione dei punteggi in caso di richieste concorrenti sul medesimo spazio.

**Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento**

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24