

**Avviso pubblico di selezione di personale per A.S.I.S
(Azienda Speciale per la Gestione degli Impianti Sportivi di Trento)**

Procedura di selezione finalizzata a n. 1 assunzione di personale con contratto a tempo indeterminato della figura professionale di Quadro direttivo di 1^a livello presso Ufficio Investimenti e Progettazione C.C.N.L. Federculture, nonché alla formazione di una graduatoria di durata triennale per eventuali ulteriori assunzioni (a tempo determinato o indeterminato, full time o part-time) per la medesima posizione professionale e/o ruoli analoghi e/o simili a quello ricercato.

Protocollo: ASIS-0002219-04/02/2023-P

A.S.I.S. Azienda Speciale per la Gestione degli Impianti Sportivi di Trento (A.S.I.S.) è interamente controllata dal Comune di Trento (Comune). L'Azienda è soggetta all'indirizzo e controllo del Comune nelle forme previste in materia di controllo analogo. E' principalmente deputata alla gestione degli impianti sportivi, alla loro costruzione, manutenzione ordinaria e straordinaria nonché alla messa a disposizione degli stessi per il regolare svolgimento di attività sportive e motorie.

L'Area gestione Impianti, che attualmente risponde alla Direzione generale, è deputata principalmente **alla completa gestione degli impianti, intendendo la stessa come la loro realizzazione, il coordinamento di tutte le attività gestionali, le manutenzioni ordinarie e straordinarie. Nello specifico la figura ricercata è deputata a seguire la completa realizzazione di nuovi impianti sportivi compreso il loro rifacimento completo e/o parziale, mediante il coordinamento della progettazione e della realizzazione avvalendosi anche di progettisti esterni.**

Si informa che A.S.I.S. è tenuta ad applicare le norme in tema di contrattualistica pubblica e di appalti di lavori pubblici.

Si precisa che, pur applicando un contratto di lavoro privatistico, A.S.I.S. è tenuta ad applicare anche disposizioni del comparto pubblico ed in particolare talune norme del D.Lgs. 165/2001 ("Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"), le disposizioni della L. 190/2012 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") e relativi decreti legislativi attuativi, a titolo di esempio: codice di comportamento, cause di inconferibilità e incompatibilità, gestione conflitto di interessi, divieto di pantouflage, trasparenza e accesso civico,

Si dà atto inoltre che l'Agenzia del Lavoro in data 27.1.2023 ha attestato, ai sensi dell'art. 8 della L.P. 7/97, la non conoscenza di personale in situazione di eccedenza.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

1. OBIETTIVO DI A.S.I.S.

A.S.I.S., al fine di completare la propria pianta organica, ricerca una risorsa a cui affidare la responsabilità dell'ufficio Investimenti e Progettazione all'interno dell'area Gestione Impianti.



La figura professionale ricercata deve avere:

A. comprovata esperienza in materia di:

- a) Coordinamento di uffici tecnici;
- b) Ruolo di Project Manager, anche di coordinamento di gruppi misti di progettazione, per investimenti, preferibilmente immobiliari, aventi un importo minimo di euro 10 milioni;
- c) Ruolo di direzione lavori
- d) Attività di rilievo, accatastamento e redazione di progettazioni as built;

B. comprovata conoscenza in materia di:

- a) Normativa di settore inerente alla progettazione di lavori pubblici e alla formazione diretta degli atti tecnico-amministrativi di progettazione e/o di perizia;
- b) Procedure di progettazione, affidamento, esecuzione e collaudo di lavori pubblici e forniture pubbliche ed in particolare del ruolo di RUP
- c) Norme tecniche dell'ordinamento italiano e dell'ordinamento sportivo relative alla costruzione di impianti sportivi;
- d) Ottima conoscenza della lingua italiana e buona padronanza della lingua inglese;
- e) Familiarità nell'utilizzo dei principali pacchetti informatici (riferimento agli applicativi Office ed in particolare Excel, Word, Point) oltre ad una buona conoscenza dei maggiori applicativi software nel campo della progettazione edile (Autocad, Primus, ...).

Sarà richiesta autonoma capacità di analisi e di organizzazione del lavoro per progetti, attitudine al *problem solving*, propensione al lavoro in *team* e buone doti relazionali.

A mezzo del presente Avviso pubblico A.S.I.S. intende:

1. **assumere una figura professionale** che evidenzi il mix ottimale per l'Azienda in termini di preparazione e di esperienza, con contratto di lavoro a tempo indeterminato, previo superamento del periodo di prova, livello retributivo in linea con la professionalità e l'esperienza del candidato, anche in ragione del ruolo (Responsabile Ufficio Investimenti e progettazione) e inquadramento non superiore a quadro direttivo di 1° livello del CCNL di Federculture

2. **stilare una graduatoria**, di durata triennale decorrente dal giorno di approvazione, per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, full-time o part-time per la medesima posizione professionale o per ricoprire ruoli analoghi e/o simili a quello ricercato.

2. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla selezione, il candidato dovrà possedere tutti i seguenti requisiti minimi:

2.1. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica); possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero i familiari di cittadini

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24



dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi, purché siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D. Lgs. 30-03-2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 Agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza (ovvero indicare i motivi del mancato godimento);
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale oggetto di selezione;

2.2. idoneità fisica all'impiego, rapportata alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale oggetto di selezione;

2.3. assenza di sentenze definitive di condanna penale o provvedimenti definitivi di misure di sicurezza o di prevenzione che possano costituire impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro presso la Pubblica Amministrazione o impedimento all'instaurazione e/o mantenimento del rapporto di lavoro sotto il profilo fiduciario;

2.4. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo, ovvero destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero licenziati per giusta causa o per giustificato motivo soggettivo dalla Pubblica Amministrazione, o essere incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies del codice penale ovvero dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero collocati a riposo ai sensi della L. 24 maggio 1970, n. 336 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché fruitori del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748;

2.5. assenza di situazioni di incompatibilità, inconfiribilità o conflitto di interessi con A.S.I.S. o con il Comune di Trento ai sensi di legge e del Codice di comportamento di A.S.I.S.;

2.6.

- Diploma di laurea (DL) in ingegneria e/o architettura o corso di laurea equipollente conseguito ai sensi del vecchio ordinamento universitario

o

- Laurea magistrale (LM) in ingegneria e/o architettura o corso di laurea equipollente conseguita ai sensi del nuovo ordinamento universitario, equiparata al diploma di laurea (magistrale) conseguito ai sensi del vecchio ordinamento universitario;

2.7. buona padronanza della lingua inglese, parlata e scritta;

2.8. familiarità nell'utilizzo dei principali pacchetti informatici (applicativi Word, Excel e Power Point, applicativi informatici specifici per la progettazione edile quali Autocad, Primus...), indicando l'eventuale possesso di certificazioni e/o effettuazione di corsi, ecc.;

2.9. esperienza professionale **di almeno 5 anni in qualità di responsabile/capo ufficio investimenti e/o progettazione** o comunque responsabile/capo di ufficio con attribuzioni in materia di project manager di lavori, coordinamento della progettazione ivi compresi gruppi misti di progettazione, uffici tecnici -, di una o più competenze di cui al paragrafo 1.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24



Il ruolo di responsabile/capo di ufficio può essere stato svolto **presso Pubbliche Amministrazioni o presso Aziende pubbliche o private**. A tal fine si precisa che: il servizio prestato con rapporto di lavoro part - time viene valutato con punteggio proporzionalmente ridotto in ragione della riduzione dell'orario. I periodi di lavoro a tempo parziale svolti per esigenze di cura dei figli fino a dieci anni, dei conviventi, dei parenti e degli affini fino al secondo grado non autosufficienti sono considerati come periodi a tempo pieno.

A.S.I.S. garantisce i principi generali di parità e pari opportunità e assenza di ogni forma di discriminazione, assicura il rispetto della normativa a tutela dei lavoratori e opera nel rispetto dei principi del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali UE 2016/679.

Le modalità di reclutamento e selezione del personale di A.S.I.S. rispettano i principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità e dei principi di cui all'articolo 35, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

A.S.I.S. rende pubbliche le ricerche di personale attraverso avvisi pubblicati sul proprio sito istituzionale, sui siti di agenzie di *recruiting* eventualmente incaricate per la selezione e su 1 quotidiano a diffusione regionale.

Gli avvisi pubblicati, che permangono visibili per un periodo congruo, accanto al termine e modalità di presentazione delle candidature, indicano il profilo professionale ricercato, i requisiti richiesti tra cui il titolo di studio, le esperienze professionali e le competenze richieste, nonché le modalità di selezione.

Rimane facoltà di A.S.I.S. prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle candidature, procedere alla riapertura del termine fissato nell'avviso per la presentazione delle candidature allorché, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle candidature presentate ovvero, per altre motivate esigenze, revocare l'avviso dandone adeguata pubblicità.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: termini e documentazione

Per essere ammessi alla selezione, i soggetti interessati dovranno far pervenire, **entro le ore 12.00 del 03 marzo 2023**, apposita Domanda di partecipazione che dovrà essere redatta secondo il facsimile allegato al presente Avviso (Allegato n. 1) ove dovrà essere attestato il possesso di tutti i requisiti di ammissione indicati al precedente paragrafo 2 ed un curriculum vitae del candidato, preferibilmente in formato Europass, con autorizzazione al trattamento dei dati, nel quale dovranno essere evidenziati i **requisiti di esperienza, competenza e conoscenza** al fine della successiva valutazione dei titoli di servizio e cultura posseduti.

Per quanto riguarda le esperienze professionali **si intendono quelle svolte presso Pubbliche Amministrazioni o presso Aziende pubbliche o private** e si chiede di specificare, oltre all'attività resa, il **riferimento del datore di lavoro, la data di inizio e conclusione dell'esperienza, il ruolo aziendale rivestito per ciascun periodo**.



La domanda di partecipazione ed il curriculum vitae dovranno essere debitamente sottoscritti dal candidato e riportare in allegato fotocopia di un documento d'identità in corso di validità.

Per le domande di partecipazione e i curricula sottoscritti con firma digitale non sarà necessaria l'allegazione di copia del documento di identità.

Sarà escluso il candidato in caso di:

1. mancata allegazione del curriculum vitae;
2. mancata allegazione del documento di identità (qualora non sia stata utilizzata la firma digitale);
3. mancata sottoscrizione in originale della domanda di partecipazione e/o del curriculum vitae da parte del candidato;
4. presentazione della domanda di partecipazione oltre i termini sopra indicati;
5. mancanza di requisiti di ammissione prescritti.

NB: ai candidati esclusi sarà trasmessa specifica comunicazione di esclusione, con una delle seguenti modalità: a mezzo PEC ovvero a mezzo lettera raccomandata A/R agli indirizzi indicati in domanda di partecipazione.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le domande di partecipazione, comprensive del curriculum vitae e del documento di identità, dovranno essere presentate in una delle seguenti modalità:

4.1. mediante POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA (PEC) al seguente indirizzo:

linklabsrl@pec.it (la documentazione dovrà essere in formato PDF o JPEG e farà fede unicamente la data di spedizione risultante dal sistema di Posta Elettronica Certificata). Se i file trasmessi sono sottoscritti in forma digitale non è necessaria l'allegazione del documento d'identità, altrimenti in caso scansione di file firmato in modo autografo è necessaria l'allegazione di documento d'identità in corso di validità;

4.2. mediante **RACCOMANDATA** indirizzata alla sede di **A.S.I.S.** e preferibilmente, a tutela dell'iscritto, con avviso di ricevimento; resta inteso che farà fede la data ricevimento presso l'indirizzo di A.S.I.S. (in questo caso sono richieste, su domanda e curriculum, le firme autografe nonché copia del documento di identità in corso di validità);

4.3. a mani o con forme differenti da quelle sopra elencate (ad es. a mezzo corriere), per le quali la data di acquisizione delle istanze sarà comprovata dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale della **segreteria A.S.I.S.** (in questo caso sono richieste, su domanda e curriculum, le firme autografe nonché copia del documento di identità). **In tal caso la consegna dovrà avvenire esclusivamente presso A.S.I.S Trento, frazione Gardolo, via IV Novembre 23/4 38121 Trento (c/o Centro sportivo Trento Nord, I piano) – parcheggio su via don L. Milani.**

A tal fine, si precisa che l'orario di apertura al pubblico di A.S.I.S. è il seguente:

dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle 12.30 e dalle 14.00 alle 16.00, il venerdì dalle 8.30 alle 12.30.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, nonché alla data di

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24



assunzione. Con la presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite.

I candidati sono tenuti, in ogni caso, a comunicare tempestivamente ad A.S.I.S. o alla società incaricata della selezione qualsiasi variazione dei dati dichiarati nella domanda di partecipazione. A.S.I.S. si riserva, in ogni caso, di procedere all'accertamento dei suddetti requisiti così come dichiarati e può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato del Direttore Generale, l'esclusione dalla procedura di selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

5. PROCEDURA DI SELEZIONE

La procedura di selezione è affidata ad una apposita Commissione di valutazione predisposta dalla **società di selezione LinkLab S.r.l via Buccella 14 38122 Trento** alla quale potrà partecipare, se ritenuto opportuno da A.S.I.S., anche un componente nominato da A.S.I.S. stessa.

La procedura di selezione, intesa ad accertare il grado di professionalità necessaria per lo svolgimento delle mansioni, consiste in un colloquio orale vertente su materie tecniche della posizione richiesta e di cultura generale inerente enti/società operanti nel settore pubblico.

Alla Commissione è demandata anche l'attribuzione dei punteggi relativi al possesso dei titoli di servizio e di cultura, come di seguito specificato.

Ciascun aspirante dovrà presentarsi con un valido documento di identificazione, provvisto di fotografia. La mancata presentazione dei candidati alla sede d'esame o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dalla selezione, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

Terminata la selezione A.S.I.S si riserva la facoltà di incontrare i primi 3 candidati in graduatoria senza che l'incontro modifichi la graduatoria predisposta dalla società di selezione.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

5.A. PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

I candidati saranno sottoposti ad una procedura valutativa che verrà svolta attraverso

5.A.a. la valutazione dei curricula, finalizzata all'attribuzione dei punteggi relativi al possesso dei titoli di servizio e di cultura, e

5.A.b. un colloquio individuale.

I candidati saranno convocati a sostenere il colloquio presso la sede opportunamente stabilita dalla Società di selezione incaricata. I colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico e, se del caso, nel rispetto delle regole in materia di prevenzione da infezione SARS-CoV-2; tali modalità saranno comunicate ai candidati unitamente alla convocazione al colloquio individuale.



La Commissione avrà il compito, nel rispetto dei requisiti di ammissione e delle competenze e conoscenze richiesti, di graduare le candidature attribuendo:

1. un massimo di 15 punti secondo i criteri tabellari sotto specificati relativi ai titoli di servizio e ai titoli di cultura, come identificati nel dettaglio nell'Allegato A. A tal fine si precisa che:

- il servizio prestato con rapporto di lavoro part - time viene valutato con punteggio proporzionalmente ridotto in ragione della riduzione dell'orario. I periodi di lavoro a tempo parziale svolti per esigenze di cura dei figli fino a dieci anni, dei conviventi, dei parenti e degli affini fino al secondo grado non autosufficienti sono considerati come periodi a tempo pieno;
- vengono valutati, con riferimento alle esperienze indicate al punto 1 della Tabella Allegato A, gli anni di esperienza lavorativa nel ruolo di responsabile/capo ufficio di cui al paragrafo 2.9, eccedenti rispetto ai 5 anni richiesti per l'ammissione alla presente selezione;
- Viene valutato anche l'aver svolto il ruolo di RUP e di direzione lavori.

2. un massimo di 30 punti per il colloquio individuale, che verrà svolto sugli argomenti di cui al paragrafo 1., lettere da a) a e) del presente avviso. Ai fini di valutare le attitudini personali del candidato potrà essere richiesta allo stesso l'illustrazione di uno o più casi pratici attinenti all'esperienza professionale richiesta.

Il colloquio sarà rivolto a verificare la candidatura nel suo complesso e avverrà in seduta pubblica.

Per il colloquio individuale la Commissione attribuirà al candidato un punteggio espresso in trentesimi.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio pari ad almeno 20/30.

All'esito la Commissione provvederà a redigere un verbale delle operazioni svolte relative alla procedura di selezione con indicazione dei criteri di valutazione dei curricula vitae e dei colloqui individuali e contenente la graduatoria finale dei candidati secondo l'ordine decrescente della somma dei punteggi riportati, da ciascuno, nel colloquio orale ed all'esito della valutazione dei titoli di servizio e di cultura (punti 1 e 2, che precedono), dichiarando idonei coloro che, al colloquio individuale, avranno ottenuto un punteggio inferiore a 20/30.

Nella formazione della graduatoria finale, se due o più candidati avranno ottenuto lo stesso punteggio complessivo, verranno applicati i seguenti criteri di preferenza in ordine decrescente:

1. maggior punteggio nel voto del diploma di laurea vecchio ordinamento o di laurea magistrale nuovo ordinamento;
2. candidato più giovane di età.

Il Consiglio di Amministrazione approva la graduatoria della selezione.

Il/la primo/a classificato/a nella graduatoria sarà convocato/a per la firma del contratto di lavoro.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24



In caso di rinuncia, il posto che non dovesse essere ricoperto viene conferito alle candidature risultate idonee, secondo l'ordine della graduatoria.

5.B. MODALITA' DI COMUNICAZIONE DELLE PROVE

Al momento del deposito della domanda di partecipazione verrà attribuito, e comunicato, al concorrente, un codice alfanumerico personale, che sarà utilizzato dalla società di selezione per identificare il candidato stesso in occasione della convocazione al colloquio individuale. La società di selezione provvederà, a mezzo mail e con un preavviso di almeno 15 giorni, alla comunicazione della data dei colloqui ai singoli candidati.

La mancata presentazione al colloquio individuale nell'orario previsto per ciascun candidato comporterà l'esclusione della selezione stessa.

L'indisponibilità a sostenere il colloquio nei tempi previsti dalla Società comporterà l'esclusione dal processo di selezione, fatto salvo quanto segue:

i/le candidati/e che sono in stato di isolamento/quarantena a causa dell'emergenza COVID-19 alla data disposta per il colloquio, possono fare richiesta di partecipare ad un colloquio suppletivo. A pena di decadenza, la richiesta opportunamente documentata va inviata tramite PEC al seguente indirizzo linklabsrl@pec.it entro la data che sarà indicata nella comunicazione di convocazione dei colloqui individuali. La Commissione, nel caso giungano richieste in tal senso, fisserà una nuova data per il colloquio.

6. GRADUATORIA, ASSUNZIONI ED INQUADRAMENTO

La selezione è volta ad individuare n. 1 risorsa che sarà assunta con contratto a tempo indeterminato, previo superamento del periodo di prova. Il rapporto sarà regolato dal CCNL Federculture, con inquadramento come Quadro direttivo Liv. 1; il livello retributivo sarà in linea con la professionalità e l'esperienza del candidato, anche in ragione del ruolo (Responsabile Ufficio Investimenti e progettazione).

La presente procedura è volta altresì a stilare una graduatoria di durata triennale decorrente dal giorno di approvazione, per eventuali ulteriori assunzioni a tempo determinato e/o indeterminato, full-time o part-time, per la medesima posizione professionale e/o per ricoprire ruoli analoghi e/o simili a quello ricercato.

7. PUBBLICITA' DEL PRESENTE AVVISO E RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Il presente Avviso è reso disponibile sul sito internet istituzionale di A.S.I.S., della Società di selezione incaricata e pubblicata su un quotidiano. Si informano i soggetti interessati che ogni informazione aggiuntiva che si dovesse rendere necessaria in riferimento alla presente selezione sarà pubblicata esclusivamente sul sito internet A.S.I.S., alla sezione "Lavora con noi - Concorsi in pubblicazione", che si invita a consultare/verificare costantemente. Eventuali informazioni potranno essere richieste esclusivamente per iscritto a mezzo e-mail all'indirizzo linklabsrl@pec.it, entro il 20/02/2023, ore 12.00. Le risposte a quesiti ritenuti di interesse generale verranno pubblicati esclusivamente sul sito di A.S.I.S. alla sezione "lavora con noi- Concorsi in pubblicazione".

Il Responsabile del procedimento è il dott. Claudio Alì, Direttore Generale.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24



Il termine di conclusione della procedura selettiva è fissato in mesi 3 dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul sito internet di A.S.I.S. .

IL DIRETTORE

- dott. Claudio Alì -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso A.S.I.S. in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, comma 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegato A – punteggi titoli di cultura e di servizio

**Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento**

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24



Allegato A:

**PUNTEGGIO TITOLI DI CULTURA E DI SERVIZIO (ASSEGNATI CON CRITERI TABELLARI) –
TOTALE MAX 15 PUNTI**

Quadro Direttivo Liv 1 Area Gestione Impianti - Ufficio Investimenti e
progettazione

N.	Criteri	Punteggio massimo
1	<p>Titoli di servizio – Anni (e frazioni d’anno) di esperienza in qualità di Responsabile/Capo ufficio avente come attribuzioni una o più competenze di cui al paragrafo 1 del presente Avviso. Per l’applicazione del presente criterio saranno valutati unicamente gli anni (e frazione d’anno) <u>eccedenti il quinquennio</u> di esperienza richiesto al requisiti minimo per l’ammissione alla procedura di selezione (punto 2.9. del presente avviso). In particolare, si ritiene di assegnare:</p> <p style="text-align: center;">≥ 5 anni di ulteriore esperienza: 6 punti; ≥ 1 anno e ≤ di 5 anni di ulteriore esperienza: 3 punti; < di 1 anno di ulteriore esperienza: 1 punto.</p>	6 punti
2	<p>Titoli di cultura - Vengono valutati, purché rilevanti in relazione alle materie oggetto di selezione:</p> <p style="text-align: center;">a) abilitazione all’esercizio della professione di Ingegnere e/o Architetto: 4 punti; b) master di secondo livello: 1 punto;</p>	4 punti
3	<p>Titoli di servizio – Esperienze professionali nel ruolo di Direttore lavori:</p> <p style="text-align: center;">a) SI: 3 punti; b) NO: 0 punti;</p>	3 punti
4	<p>Titoli di servizio – Esperienze professionali nel ruolo di RUP di lavori pubblici:</p> <p style="text-align: center;">a) SI: 2 punti; b) NO: 0 punti;</p>	2 punti 2 punti

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Trento

Capitale di dotazione:
Euro i.v. 3.951.346
Codice fiscale, P.Iva
01591870223

Centralino: 0461 992990
asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenti:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
ufficiorapportiutenti@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

