

**A.S.I.S. – Azienda Speciale per la gestione degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento
Prot. n° 18719/P/2022/CA**

**AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA di n° 1 POSTO
“FULL TIME” A TEMPO INDETERMINATO NELLA FIGURA PROFESSIONALE DI
IMPIEGATO AMMINISTRATIVO PER AREA GARE E CONTRATTI,
FASCIA I[^], LIVELLO IV[^] (C.C.N.L. di FEDERCULTURE).**

**Il Direttore e Responsabile del Personale
rende noto che**

in esecuzione della delibera n. 34/2022 di data 27 settembre 2022 assunta dal Consiglio di amministrazione di A.S.I.S., è indetto il concorso pubblico per esami per la copertura di:

- n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato;

di **impiegato amministrativo per area gare e contratti, Fascia I[^], livello IV[^] del C.C.N.L. di Federculture.**

REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

Per **essere ammessi al concorso i concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:**

1. età non inferiore agli anni 18;
2. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possono influire sul rendimento del servizio;
3. cittadinanza italiana (ovvero degli Stati membri dell'Unione Europea o Paesi Terzi);
4. regolare posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i candidati di sesso maschile);
5. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
6. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
7. non essere cessato dal servizio per mancato superamento del periodo di prova presso A.S.I.S. nella medesima figura professionale a cui si riferisce l'assunzione;
8. non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
9. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
10. immunità da condanne penali che, a giudizio di A.S.I.S., alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso, ostino all'assunzione;
11. possesso del titolo di studio Diploma della scuola secondaria di secondo grado, rilasciato da scuole legalmente riconosciute;
11. esperienza almeno semestrale, anche non continuativa, di assunzione presso Pubbliche amministrazioni, Enti pubblici economici e non, Società partecipate da amministrazioni pubbliche con regolare contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato;
12. patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (categoria B).

Possono partecipare alla procedura concorsuale i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del

permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 agosto 2013 n. 97) in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 28 marzo 1991 n. 120, la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie della qualifica o profilo professionale per il quale è bandito il concorso, in quanto l'attività e i compiti che la posizione di lavoro messa a concorso comporta tra l'altro la consultazione, il controllo e l'elaborazione di documentazione specifica nonché l'utilizzo di personal computer.

I sopraelencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

In ogni caso A.S.I.S. si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile anche per effetto di applicazione della pena su richiesta delle parti, alla luce del titolo di reato e dell'attualità o meno del comportamento negativo in relazione alle mansioni della posizione di lavoro messa a concorso.

Il presente avviso è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11.4.2006 n. 198 ("Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246").

DOMANDA DI AMMISSIONE - PRESENTAZIONE E CONTENUTO

La domanda di ammissione al presente concorso pubblico redatta su apposito modulo in carta semplice conformemente allo schema allegato (Allegato 1), esente bollo ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370, **firmata dal concorrente**, dovrà essere spedita **direttamente ed esclusivamente**:

1. **da casella di posta elettronica ed inviata esclusivamente all'indirizzo PEC** dell'Azienda: linklabsrl@pec.it: la domanda deve essere sottoscritta, scansionata in formato ".pdf" ed alla stessa deve essere allegata la scansione del documento di identità in corso di validità. Qualora la domanda, in formato ".pdf", risulti illeggibile, l'azienda A.S.I.S. provvederà all'esclusione del concorrente dalla procedura concorsuale, in quanto la domanda non risulta presentata. La spedizione dovrà essere effettuata entro la data e l'ora sottoindicata e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettata la data di scadenza del presente avviso.

Termine presentazione domande: giorno 02/11/2022 ore 12:00

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda.

Nella domanda i concorrenti devono dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 /2000, consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del DPR 445/2000, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti alla dichiarazione non veritiera, e consapevole altresì che l'accertata non veridicità della dichiarazione comporta il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di due anni decorrenti dall'adozione del provvedimento di decadenza (art. 75 DPR 445/2000):

- a. il cognome e nome, la data e il luogo di nascita e la residenza;
- b. la specificazione della cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
- c. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per i soli concorrenti di sesso maschile);

- d. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- e. l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- f. i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- g. l'idoneità fisica all'impiego in relazione alle mansioni lavorative richieste dalla figura professionale messa a concorso. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro comporta la condizione di privo della vista costituisce inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie della qualifica o profilo professionale per il quale è bandito il concorso, in quanto l'attività e i compiti che la posizione di lavoro messa a concorso comporta tra l'altro la consultazione, il controllo e l'elaborazione di documentazione specifica nonché l'utilizzo di personal computer;
- h. il possesso del titolo di studio richiesto dall'avviso, la votazione finale, la data e la scuola presso la quale è stato conseguito. Il titolo di studio conseguito all'estero deve essere riconosciuto equipollente al titolo italiano dalla competente autorità, entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al presente concorso pubblico;
- i. il possesso della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (categoria B);
- j. la precisa indicazione del domicilio PEC o postale al quale devono essere trasmesse eventuali comunicazioni;
- k. di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n.679/ 2016.
- l. CV storico con indicazione del rapporto di lavoro presso Pubbliche amministrazioni, Enti pubblici economici e non, Società partecipate da amministrazioni pubbliche con regolare contratto di lavoro subordinato a tempo determinato o indeterminato.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione al presente concorso pubblico hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazione” ai sensi degli artt. 43 e 46 del D.P.R. 445/2000 e di “dichiarazioni sostitutive dell’atto di notorietà” ai sensi degli artt. 47 e 38 del citato D.P.R. 445/2000. Si ricorda che, ferme restando le conseguenze penali e normative previste per le dichiarazioni mendaci, la falsità in atti e l’uso di atti falsi, qualora emerga da successivi controlli la non veridicità del contenuto delle autocertificazioni rese dal concorrente, egli **decade dalla partecipazione al concorso pubblico, la cancellazione dalla graduatoria di merito e dall’eventuale assunzione.**

I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art.38 D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 così come modificato dalla L. 6 agosto 2013 n. 97) devono dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

L’azienda A.S.I.S. si riserva di provvedere all’accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con atti del Responsabile del procedimento, **all’esclusione dal concorso dei concorrenti in difetto, anche di uno solo, dei requisiti previsti.**

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione. Ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000, la firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione anche qualora contenga dichiarazioni sostitutive di certificazione.

L’azienda A.S.I.S., ai sensi del D.Lgs. 198/2006, garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro.

L'azienda A.S.I.S. ha facoltà di sottoporre ad apposita visita medica i candidati che possono essere assunti in esito alla procedura concorsuale, prima della loro immissione in servizio. Solo i candidati che a seguito della suddetta visita conseguiranno la piena ed incondizionata idoneità allo svolgimento della mansione prevista potranno essere assunti presso l'azienda A.S.I.S..

AMMISSIONE - ESCLUSIONE DEI CONCORRENTI E REGOLARIZZAZIONE DEI DOCUMENTI

L'ammissione e l'esclusione dei concorrenti è disposta dal Direttore A.S.I.S., Responsabile del procedimento, ed è comunicata agli interessati con PEC, se indicata nella istanza di ammissione, o con lettera raccomandata con avviso di ritorno.

Non è sanabile e comporta esclusione dal presente concorso pubblico:

- l'omissione nella domanda di ammissione delle generalità del concorrente (nome, cognome, data di nascita, residenza) e firma;
- la mancanza della fotocopia semplice di un documento di identità valido
- la mancanza dei requisiti, anche di uno solo, previsti per l'ammissione;
- la domanda di ammissione che risulti illeggibile;
- la domanda di ammissione presentata oltre il termine di scadenza;

La richiesta di regolarizzazione per quelle domande che presentino delle imperfezioni o delle omissioni, diverse da quelle non sanabili, viene disposta dal Responsabile del procedimento con lettera raccomandata cui la mancata risposta o il mancato perfezionamento in tutto o in parte delle imperfezioni o omissioni, entro la data indicata per la regolarizzazione, comporterà l'esclusione del concorrente dal presente concorso pubblico.

Verranno esclusi i candidati senza i requisiti del titolo di studio e del rapporto di lavoro in Pubbliche amministrazioni, Enti pubblici economici e non, Società partecipate da amministrazioni pubbliche . Le altre condizioni di ammissibilità al presente concorso pubblico saranno esaminate successivamente all'effettuazione dell'eventuale prova scritta e limitatamente ai candidati che avranno partecipato con esito positivo e comunque prima dello svolgimento delle prove orali. Nel caso di assenza delle condizioni di ammissibilità il concorrente sarà escluso dalla procedura concorsuale.

**PROGRAMMA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE PUBBLICA
PROVE D'ESAME e
FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO**

Si precisa che verranno ammessi tutti i concorrenti che hanno presentato domanda, senza incorrere nelle cause di esclusione, entro il termine di scadenza previsto dal presente avviso.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame si articolano in una prova scritta e una prova orale e ad esse saranno ammesse le domande di partecipazione al presente concorso pubblico.

I concorrenti che non si presenteranno nel giorno, luogo ed ora stabilito per le prove d'esame, anche ad una sola, saranno considerati rinunciatari al concorso e quindi saranno esclusi, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Le **PROVE D'ESAME** consistono in:

- a) **PROVA SCRITTA:** la prova tende ad appurare la conoscenza teorica degli elementi tecnici necessari per l'espletamento delle mansioni richieste del posto di lavoro oggetto del presente concorso pubblico. In particolare la prova riguarderà i sotto elencati argomenti:
- Quesiti situazionali di valutazione della corretta gestione dei rapporti con i diversi utenti e i fornitori
 - la gestione del reclamo scritto anche in coordinamento con gli stakeholder
 - tecnica della risoluzione dei problemi ("problem solving", ..);
 - conoscenze degli strumenti informatici, in particolare quelli di editor e di calcolo;
 - norme e procedure d'acquisto per la Pubblica Amministrazione;
 - conoscenze del protocollo informatico della Pubblica amministrazione, di archiviazione e di conservazione; firma digitale

Durante la prova scritta non è permesso ai concorrenti di comunicare fra loro verbalmente o per iscritto ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con gli esaminatori. I concorrenti non possono portare carta da scrivere, appunti, libri o pubblicazioni di qualunque specie né utilizzare strumenti tecnologici (smartphone, tablet, ..).

Il punteggio sarà calcolato in funzione del numero di risposte corrette e compreso tra 0 e 50 punti.

Non saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno maturato alla prova scritta un punteggio inferiore o uguale a 34

- b) **PROVA ORALE:** la prova orale tende a valutare le capacità attinenti alle mansioni da svolgere. In particolare la prova tenderà a dimostrare le capacità specifiche del candidato sui seguenti argomenti:
- argomenti della prova scritta;
 - soft skills
 - capacità di gestire la relazione con l'utente e con il fornitore

Il punteggio sarà compreso tra 0 e 50 punti.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO FINALE

La **graduatoria di merito finale** sarà formata in base al **punteggio attribuito**, dalla Commissione giudicatrice, alle **prove d'esame** con le seguenti valutazioni:

- **prova scritta:** valutazione massima 50 punti;
- **prova orale:** valutazione massima 50 punti.

Tale **graduatoria finale** avrà **validità 36 mesi** e sarà **pubblicata sul sito internet di A.S.I.S. (www.asis.trento.it)** nella **sezione “Lavora con noi” – “concorsi espletati”**.

CALENDARIO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Entro il 04 novembre 2022 sul sito internet di A.S.I.S. (www.asis.trento.it) nella sezione “Lavora con noi” – “concorsi in fase di svolgimento”, verrà pubblicato, nel rispetto del preavviso di almeno 10 giorni:

- **l'elenco dei concorrenti convocati alla prova scritta (iniziali e data di nascita)**
- **la data, l'ora e il luogo di effettuazione delle prove d'esame.**

Alle prove, ciascun concorrente dovrà presentarsi con un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione del concorrente alla prova o la presentazione in ritardo comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque ne sia la causa che l'ha determinata, anche se indipendente dalla volontà del singolo concorrente.

Si sottolinea che ai fini della convocazione alle prove, la pubblicazione sul sito internet di A.S.I.S. (www.asis.trento.it), nella sezione “Lavora con noi” – “concorsi in fase di svolgimento”, ha valore di notifica a tutti gli effetti alla/al candidata/o, alla/al quale pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale relativamente a tale convocazione.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal C.C.N.L. di Federculture e dalla disciplina normativa e contrattuale nel tempo vigente. Il trattamento economico al lordo delle trattenute di legge, relativo alla figura professionale del presente avviso, Fascia I^A, livello IV^A del C.C.N.L. di Federculture sarà il seguente:

- stipendio lordo annuo iniziale di 20.932,80 euro suddiviso in 14 mensilità;
- assegno per il nucleo familiare nella misura di legge;

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE IN CASO DI ASSUNZIONE

Il concorrente primo nella graduatoria di merito finale, al quale spetta l'assunzione, sarà invitato dall'azienda A.S.I.S. a presentare, **nel termine di 10 giorni dalla comunicazione d'invito**, a pena di decadenza:

- 1) dichiarazione di accettazione dell'assunzione nel posto del presente avviso tempo indeterminato, Fascia I^A, livello IV^A del C.C.N.L. di Federculture;
- 2) n° 2 fotografie formato tessera.

Inoltre dovrà presentare l'autocertificazione relativamente a:

- a) cittadinanza;
- b) godimento dei diritti politici;

- c) titolo di studio richiesto per l'ammissione;
- d) numero, data di rilascio e scadenza della patente di abilitazione alla guida di autoveicoli (patente B);
- e) stato di famiglia;
- f) l'eventuale servizio in ruolo svolto presso Amministrazioni o Enti pubblici.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679)

Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e delle disposizioni della normativa nazionale, si informa che:

- Titolare del trattamento dei dati è A.S.I.S. (email: segreteria@asis.trento.it; sito web: <http://asis.trento.it>) nella figura del Direttore;
- Responsabile per la protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (email: servizioRPD@comunitrentini.it; sito web: <http://www.comunitrentini.it>);
- il trattamento ha ad oggetto le seguenti categorie di dati: dati personali ordinari, dati particolari, dati giudiziari, dati finanziari;
- i dati vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: espletamento e gestione procedura concorsuale/selettiva, per eventuale assunzione e successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro medesimo;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- il trattamento riguarda anche categorie particolari di dati personali (in particolare attinenti la salute, lo status di rifugiato, lo status di protezione sussidiaria) e/o dati relativi a condanne penali e reati, ai sensi di quanto disposto dalla legge regionale 3.05.2018 n. 2, il Regolamento Organico Generale del Personale, il D.P.R. 14.11.2002 n. 313 e ss.mm. e ii., il D.Lgs. 08.04.2013 n. 39 e ss.mm. e ii., la L. 68/99 e ss.mm. e ii., il DPR 445/2000 e ss.mm. e ii., la L. 65/1986 e ss.mm. e ii. e D.Lgs. 165/2001;
- i dati sono raccolti presso l'interessato e presso soggetti pubblici e privati;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantirne la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (tra l'altro, Amministrazioni pubbliche, Enti ed organi della Pubblica Amministrazione, Aziende o Istituzioni, altri Enti o Aziende a partecipazione pubblica, enti privati in convenzione con Enti pubblici, soggetti privati datori di lavoro) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- i dati sono oggetto di diffusione anche tramite pubblicazione in internet: vengono pubblicati gli elenchi dei candidati convocati al test preselettivo e alle prove, ammessi al test preselettivo e alla prove, gli esiti del test preselettivo e delle prove, la graduatoria finale di merito;
- i dati sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Personale;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai sensi della legge regionale 3.05.2018 n. 2; è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al concorso/selezione, pena l'esclusione e ai fini dell'eventuale assunzione. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e impedire che A.S.I.S. possa procedere all'ammissione dei candidati al concorso/selezione, all'assunzione e alla gestione del rapporto di lavoro;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
 - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
 - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
 - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
 - richiedere la portabilità dei dati;
 - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
 - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;

- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

NOMINA DEL VINCITORE

Sulla base della graduatoria di merito finale formata dalla Commissione giudicatrice, somma del punteggio delle prove d'esame per ogni singola posizione del presente avviso, ed accertata la regolarità dei documenti prodotti e la veridicità dei dati autocertificati, in caso di autocertificazione A.S.I.S. provvederà d'ufficio alla raccolta/acquisizione della documentazione, il Consiglio di amministrazione di A.S.I.S. approva l'operato della Commissione giudicatrice e la graduatoria di merito finale, per ogni posizione, e procede alla nomina in prova del vincitore per la posizione a tempo pieno. Gli stessi potranno assumere servizio previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, a tempo indeterminato, nei termini previsti dalla normativa vigente.

A.S.I.S. ha facoltà di sottoporre ad apposita visita medica i candidati risultati vincitori in esito alla procedura concorsuale, prima della loro assunzione in servizio. Solo se i candidati, a seguito della suddetta visita, conseguiranno la piena ed incondizionata idoneità allo svolgimento della mansione prevista potranno essere assunti presso l'Azienda.

L'assunzione è comunque soggetta ad un periodo di prova di tre (3) mesi ai sensi dell'Art. 21 del C.C.N.L. di Federculture.

Per quanto non previsto dal presente avviso saranno applicate alla selezione le disposizioni di legge in materia.

NOTE FINALI

A.S.I.S. si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, annullare il presente avviso pubblico e di ciò sarà data tempestiva comunicazione sul sito internet di A.S.I.S., (www.asis.trento.it) nella sezione "Lavora con noi" – "concorsi in pubblicazione".

E' facoltà dei medesimi candidati chiedere la restituzione della documentazione prodotta a procedura concorsuale ultimata.

Copia del presente **avviso di concorso pubblico** verrà rilasciata senza spese a coloro che si presentino personalmente a ritirarla presso: **Ufficio Amministrazione del Personale di A.S.I.S. al primo piano della sede A.S.I.S. sita in via 4 Novembre, 23/4 – 38121 Trento.**

Non è previsto l'invio di copia dell'Avviso di concorso pubblico a mezzo servizio postale, via fax o via e-mail: la copia integrale del presente Avviso di concorso pubblico e lo schema della domanda di ammissione sono consultabili e stampabili dal sito internet dell'azienda A.S.I.S. (www.asis.trento.it) nella sezione "Lavora con noi" – "concorsi in pubblicazione".

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi dal lunedì al venerdì dalle ore 9 alle ore 12, entro la data di scadenza dei termini di presentazione della domanda, all'Ufficio Amministrazione del Personale di A.S.I.S. – via 4 Novembre, 23/4 – 38121 Trento.

Trento, 19 ottobre 2022

F.to Il Direttore
dott. Claudio Ali