

**Protocollo del gestore A.S.I.S.
per gli impianti sportivi e
per gli impianti sportivi annessi a istituti scolastici (orario extrascolastico)
in periodo di emergenza epidemiologica Covid-19
- Utenza associativa e Utenti individuali -
da giugno 2021 – rev 7**

ATTIVITA' SPORTIVE, MOTORIE E DI BASE CONSENTITE DA:
- D.L. 01/04/2021, n. 44, D.L. 22/04/2021, n. 52, D.L. 18/05/2021, n. 65
- D.P.C.M. 02/03/2021 per quanto non diversamente disposto dal D.L. 44/2021
- ORDINANZA P.G.P. 21/05/2021, n. 73
- IMPIANTI SPORTIVI APERTI E SPETTATORI -

Il DPCM 02.03.2021 prevede per i territori individuati in **ZONA BIANCA**
ART. 7 – zona bianca

“1. cessano di applicarsi le misure di cui al Capo III relative alla sospensione o al divieto di esercizio delle attività ivi disciplinate. A tali attività si applicano comunque le misure anti contagio previste dal presente decreto, nonché dai protocolli e dalle linee guida allo stesso allegati concernenti il settore di riferimento o, in difetto, settori analoghi.”.

Il DL 22.04.2021, n. 52 prevede per i territori individuati in **ZONA GIALLA**
ART. 6 – Piscine, palestre e sport di squadra

“1. A decorrere dal 15 maggio 2021 in zona gialla sono consentite le attività di piscine all'aperto in conformità a protocolli e linee guida adottati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento dello sport, sentita la Federazione medico sportiva italiana (FMSI), sulla base di criteri definiti dal Comitato tecnico-scientifico.

2. A decorrere dal 1° giugno 2021, in zona gialla, sono consentite le attività di palestre in conformità ai protocolli e alle linee guida adottati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per lo sport, sentita la Federazione medico sportiva italiana (FMSI), sulla base di criteri definiti dal Comitato tecnico-scientifico.

3. A decorrere dal 26 aprile 2021, in zona gialla, nel rispetto delle linee guida adottate dalla Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento per lo sport, sentita la Federazione medico sportiva italiana (FMSI), sulla base di criteri definiti dal Comitato tecnico-scientifico, è consentito lo svolgimento all'aperto di qualsiasi attività sportiva anche di squadra e di contatto. È comunque interdetto l'uso di spogliatoi se non diversamente stabilito dalle linee guida di cui al primo periodo.”.

Il DL 18.05.2021, n. 65 prevede per i territori individuati in **ZONA GIALLA**
ART. 4 – Palestre, piscine, centri natatori e centri benessere

“1. Dal 24 maggio 2021, in zona gialla, le attività di palestre sono consentite in conformità ai protocolli e alle linee guida adottati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento per lo sport, sentita la Federazione medico sportiva italiana (FMSI), sulla base di criteri definiti dal Comitato tecnico-scientifico, a condizione che sia assicurato il rispetto della distanza interpersonale di almeno due metri e che i locali siano dotati di adeguati sistemi di ricambio dell'aria, senza ricircolo.

2. Dal 1° luglio 2021, in zona gialla, sono consentite le attività di piscine e centri natatori anche in impianti coperti in conformità ai protocolli e alle linee guida adottati dalla Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento dello sport, sentita la Federazione medico sportiva italiana (FMSI), sulla base di criteri definiti dal Comitato tecnico-scientifico, fermo restando quanto previsto dall'articolo 6 del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52.

3. Dal 1° luglio 2021, in zona gialla, sono consentite le attività dei centri benessere in conformità alle linee guida adottate ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto legge n. 33 del 2020.”.

L'Ordinanza del Presidente della Provincia autonoma di Trento 21.05.2021, n. 73 prevede per la **ZONA GIALLA**:

PUNTI 6 e 7 del dispositivo in tema di eventi sportivi in impianti aperti al pubblico

“6) a partire dal giorno 22 maggio 2021, in zona gialla, è consentita la presenza di pubblico per gli eventi e le competizioni sportive in impianti sia all'aperto che al chiuso (sia quelli di livello agonistico e riconosciuti di preminente interesse nazionale sia di tutti gli altri) secondo le seguenti modalità:

- per gli eventi sportivi che si tengano in **impianti al chiuso**, la capienza consentita non può essere superiore al **25% di quella massima autorizzata e, comunque, il numero massimo di spettatori non può essere superiore a 500;**
- per gli eventi sportivi che si tengano in **impianti all'aperto**, la capienza consentita non può essere superiore al **25% di quella massima autorizzata e, comunque, il numero massimo di spettatori non può essere superiore a 1.000;**

7) per gli eventi sportivi aperti al pubblico di cui al precedente punto 6) sia in impianti al chiuso che in impianti all'aperto, si applicano le prescrizioni del Protocollo di cui alla nota del Dipartimento di Prevenzione dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di data 25 agosto 2020, allegato parte integrante e sostanziale alla presente ordinanza (All. 3), con annesso il fac-simile per l'autodichiarazione di assenza di sintomatologia prevista dallo stesso Protocollo; si specifica che non trova efficacia la disposizione del medesimo Protocollo recante “si ritiene tuttavia necessario iniziare con una prima sperimentazione con 500 spettatori”;”.

Il DPCM 02.03.2021 prevede per i territori individuati in **ZONA GIALLA**

ART. 18 – competizioni sportive di interesse nazionale

“1. Le sessioni di allenamento degli atleti, professionisti e non professionisti, degli sport individuali e di squadra, partecipanti alle competizioni di cui al presente comma e muniti di tessera agonistica, sono consentite a porte chiuse, nel rispetto dei protocolli emanati dalle rispettive Federazioni sportive nazionali, discipline sportive associate e Enti di promozione sportiva. Il Comitato olimpico nazionale italiano (CONI) e il Comitato italiano paralimpico (CIP) vigilano sul rispetto delle disposizioni di cui al presente comma.”.

ART. 21 – istituzioni scolastiche

“ ...
6. Gli enti gestori provvedono ad assicurare la pulizia degli ambienti e gli adempimenti amministrativi e contabili concernenti i servizi educativi per l'infanzia. L'ente proprietario dell'immobile può autorizzare, in raccordo con le istituzioni scolastiche, l'ente gestore ad utilizzarne gli spazi per l'organizzazione e lo svolgimento di attività ludiche, ricreative ed educative, non scolastiche ne' formali, senza pregiudizio alcuno per le attività delle istituzioni scolastiche medesime. Le attività dovranno essere svolte con l'ausilio di personale qualificato, e con obbligo a carico dei gestori di adottare appositi protocolli di sicurezza conformi alle linee guida di cui all'allegato 8 e di procedere alle attività di pulizia e igienizzazione necessarie. Alle medesime condizioni, possono essere utilizzati anche centri sportivi pubblici o privati.”.

L'Ordinanza del Presidente della Provincia autonoma di Trento 21.05.2021, n. 73 prevede per la **ZONA GIALLA:**

PUNTI 9 e 10 del dispositivo in tema di attività dei servizi di ristorazione al chiuso e all'aperto

“9) a partire dal giorno 1 giugno 2021 e fino al 14 giugno 2021, laddove si applichino le misure previste per la zona gialla, per le attività di ristorazione svolte da qualsiasi esercizio, comprese le attività di somministrazione di pasti e/o bevande, anche effettuate dalle imprese agrituristiche ed enoturistiche, si prevede quanto segue:

- a) *la fruizione dei servizi di ristorazione **al chiuso** può avvenire ai sensi di quanto previsto dalla lettera a) del punto precedente, tranne per quanto riguarda le seguenti misure: “la singola sala del locale in cui il gruppo di persone usufruisce del servizio deve essere ad esclusiva disposizione del gruppo medesimo, dunque non possono esserci ulteriori avventori; in caso di sala ampia, questa può essere opportunamente compartimentata dal punto di vista fisico per creare più ambienti separati e autonomi tra di loro anche per quanto riguarda i ricambi d'aria (in quest'ultima circostanza, è necessario altresì adottare opportune modalità di entrata ed uscita dai locali, affinché non vi sia possibilità di interferenza tra i vari gruppi)” e “in merito a quanto disposto dal paragrafo precedente, si chiarisce che sulla base di un contratto formalizzato tra le strutture interessate, i clienti degli alberghi o delle strutture ricettive prive di ristorante (anche in via temporanea) che si rechino presso un'attività di ristorazione, previa prenotazione da parte delle strutture presso la quale sono alloggiati gli ospiti, sono da considerare quale gruppo unico omogeneo”;*
- b) *per la ristorazione **all'aperto** continua ad applicarsi quanto previsto dall'ordinanza del Presidente della Provincia n. 71 del 26 aprile 2021, fermi restando i nuovi orari del cosiddetto coprifuoco;*

10) a partire dal giorno 15 giugno 2021, l'esercizio dell'attività di ristorazione, sia al chiuso che all'aperto, si svolge nel rispetto del “Documento Guida” di cui all'Allegato 2 della deliberazione di Giunta provinciale n. 689 del 22 maggio 2020 e secondo i limiti orari agli spostamenti eventualmente esistenti;”.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

**ATTIVITA' CONSENTITE NEGLI IMPIANTI SPORTIVI
IN GESTIONE A.S.I.S. NEI MESI DI GIUGNO – LUGLIO 2021**

Vedi allegato A.

**LIDI ESTIVI E PISCINE DI TRENTO NORD E MANAZZON:
periodo e orari di apertura**

**Vedi allegato B.
Accesso su prenotazione.**

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

**PROTOCOLLO DEL GESTORE PER GLI IMPIANTI SPORTIVI
APERTI DAL 01/06/2021**

ORARI E MODALITA' DI PRENOTAZIONE

Utenza associativa: apertura su prenotazione oraria presso Ufficio rapporti utenti.

Le prenotazioni e le modifiche/variazioni/disdette vanno formulate entro il mercoledì della settimana precedente il turno richiesto o la variazione del turno richiesto (settimana intesa da lunedì a domenica).

Utenti individuali piscine: biglietti e abbonamenti presso la cassa impianto previa prenotazione on line dal sito A.S.I.S. finalizzata anche al contingentamento e al tracciamento degli utenti occasionali.

Utenti individuali Campo scuola di atletica leggera: vendita abbonamenti presso Ufficio rapporti utenti.

TEMPI E MODALITA' DI INGRESSO, SPAZI E SERVIZI DISPONIBILI

Tempi e modalità di ingresso, spazi disponibili sono indicati per ciascun impianto **nell'allegato C** del presente protocollo. In zona arancione e rossa, per le attività sportive di base e l'attività motoria in genere svolte all'aperto E' INTERDETTO L'USO DEGLI SPOGLIATOI INTERNI.

Per campi all'aperto si intendono i campi destinati al calcio, al rugby, al football americano, al softball, al baseball, al cricket e all'atletica leggera.

Tutte le attività di allenamento e di gare consentite si svolgono a porte chiuse, salvo che in zona bianca.

Non si accede all'impianto prima del proprio turno e senza il triage in ingresso. Il servizio di custodia ha facoltà di mantenere chiusi porte d'ingresso e delle tribune al fine di gestire gli orari e i flussi di entrata/uscita.

Gli organizzatori svolgono il **trriage** per tutti gli operatori sportivi ammessi (atleti, dirigenti, allenatori, arbitri, eventuali accompagnatori ammessi, eventuali spettatori consentiti...). Provvedono altresì a tracciare e conservare per almeno 14 giorni gli ingressi dei propri operatori sportivi.

Gli impianti sportivi sono dotati di:

- a. dispenser per gel igienizzante
- b. termoscanner su piantana
- c. avviso-informativa per triage d'ingresso in periodo di emergenza epidemiologica Covid-19
- d. sintesi norme comportamentali in periodo di emergenza epidemiologica Covid-19
- e. kit DPI per soccorso di persona in periodo di emergenza epidemiologica Covid-19 (posizionato insieme a cassetta pronto soccorso e DAE)
- f. kit per auto-igienizzazione attrezzature e panchine: bobine di carta con flacone prodotto PMC idroalcolico (nel campo di gioco)
- g. kit per auto-igienizzazione armadietto: nebulizzatore manuale con prodotto PMC idroalcolico
- h. servizio di pulizia di ripasso infrutilizzi per igienizzazione di attrezzature, sanitari, arredi e punti di maggior contratto con prodotti disinfettanti PMC a base di alcol (70/75%) o di cloro (0,1%)
- i. servizio di pulizia quotidiana (detersione + igienizzazione con prodotti PMC)
- j. aereazione locali
- k. cestini per rifiuto indifferenziato (anche per conferimento DPI usati).

Tutti rispettano responsabilmente la **disciplina igienico-sanitaria e di sicurezza** disposta dalle Autorità nazionali e provinciali.

Tutti rispettano il **distanziamento** in ogni locale e spazio.

Tutti evitano soste e **assembramenti** nell'impianto.

Tutti utilizzano i previsti **DPI**.

Tutti rispettano le modalità e i tempi di **igienizzazione** individuati nel presente protocollo. Ove non interdetti, gli spogliatoi e gli altri locali non igienizzati non possono essere messi a disposizione di un nuovo gruppo fino ad avvenuta igienizzazione. Gli intervalli di tempo inseriti a planning per l'igienizzazione sono dedicati all'areazione dei locali e al servizio di igienizzazione di sanitari, docce, rubinetteria, panche, armadietti, asciugacapelli, attrezzature mobili (es. tappeti) e fisse (es. spalliere, pertiche, quadri svedesi) della struttura e altri punti di contatto usati. Durante queste lavorazioni di pulizia, è vietata la compresenza di lavoratori e utenti nei locali.

SPOGLIATOI, DOCCE E SERVIZI

| | Attività motoria e attività sportiva di base | | | | Attività sportiva agonistica* | | | |
|---|--|-------------|----------------|------------|-------------------------------|-------------|----------------|------------|
| | Zona bianca | Zona gialla | Zona arancione | Zona rossa | Zona bianca | Zona gialla | Zona arancione | Zona rossa |
| Campo di gioco (distanziamento di almeno 2 mt) | √ | √ | √ | | √ | √ | √ | √ |
| Spogliatoi (distanziamento di almeno 1 mt) | √ | √ | | | √ | √ | √ | √ |
| Docce indoor individuali (box) | √ | | | | √ | √ | √ | √ |
| Docce indoor comuni (aperte) alternate e distanziate | √ | | | | √ | √ | √ | √ |
| Docce outdoor | √ | √ | | | √ | √ | √ | √ |
| Armadietti con autoigienizzazione | √ | √ | | | √ | √ | √ | √ |
| Armadietti senza igienizzazione | | | | | | | | |
| Asciugacapelli personali (portati da casa) | √ | √ | | | √ | √ | √ | √ |
| Asciugacapelli a parete | √ | | | | √ | | | |
| Noleggio lettini con igienizzazione assistente bagnante | √ | √ | | | | | — | |
| Scivoli piscine | √ | √ | | | | | — | |
| Idromassaggio piscine | √ | √ | | | | | — | |
| Giochi d'acqua piscine | √ | √ | | | | | — | |

* salvo diversa disposizione del Protocollo della rispettiva FSN/DSA/EPS

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, Plva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

Si invitano gli organizzatori a valutare se far uso delle docce per gli operatori sportivi under 16, salvo che per le squadre ospiti.

Specifiche per palestre

Nelle sale pesi/fitness, il layout delle macchine e delle attrezzature in uso deve consentire il distanziamento minimo di due metri dal centro di ogni postazione dalle altre e anche dai percorsi di passaggio

Specifiche per PalaGhiaccio (utenza associativa)

- Tutti gli spogliatoi posti a nord (lato baseball) sono disponibili a rotazione.
- Qualora il numero di atleti fosse superiore a 12 e gli spogliatoi a rotazione a nord non fossero sufficienti ad ospitare tutti gli atleti *di un medesimo gruppo*, l'Organizzatore formerà più gruppi di max 12 atleti che utilizzeranno in successione il medesimo spogliatoio. Per gli atleti che non fruiscono del servizio docce, è consentito l'utilizzo delle palestre danza e ginnica (ove non prenotate) e/o dello spogliatoio del pubblico individuale.

E' vietato lasciare in luoghi condivisi con altri (ad es. spogliatoi, panche, armadietti, appendiabiti...) gli indumenti indossati per l'attività fisica. Gli indumenti vanno riposti negli zaini

nelle borse personali e, una volta rientrati a casa, lavati separatamente dagli altri indumenti. Qualora l'Organizzatore mantenga in deposito sacche di indumenti o attrezzatura, rimane a suo carico la pulizia e l'igienizzazione (giornaliera e infrautilizzo) di panche, appendiabiti, armadietti e superfici occupate

TRIAGE D'INGRESSO E PERMANENZA

- A. Per gli **utenti individuali ammessi delle Piscine**, è richiesta la prenotazione, la misurazione della temperatura corporea in ingresso, l'igienizzazione delle mani in ingresso e durante la permanenza nell'impianto. Si entra solo indossando la mascherina protettiva. E' vivamente raccomandato a tutti di scaricare e mantenere attiva l'app Immuni.
- B. Per gli **utenti individuali ammessi del Campo scuola atletica leggera**, è richiesta la misurazione della temperatura corporea in ingresso e l'igienizzazione delle mani in ingresso e durante la permanenza nell'impianto. Si entra solo indossando la mascherina protettiva. E' vivamente raccomandato a tutti di scaricare e mantenere attiva l'app Immuni.
- C. **Per gli sport individuali e di squadra ammessi**, sotto la propria responsabilità, l'Organizzatore sportivo affiliato a FSN/DSA/EPS provvede a:
- richiedere, raccogliere e conservare per almeno 14 giorni la dichiarazione per l'ingresso resa da ciascun operatore sportivo anche in forma di registro (atleta, tecnico, accompagnatore ammesso, altre figure) attestante l'assenza di infezione da Sars-Cov 2 e di rischio contagio e/o comunque provvede a svolgere il triage d'ingresso quotidiano come previsto dalle Linee guida della propria FSN/DSA/EPS
 - curare la sorveglianza sanitaria degli atleti e dello staff tecnico in riferimento all'idoneità sportiva secondo il quadro normativo vigente
 - rispettare il presente Protocollo e le Linee guida della propria FSN/DSA/EPS
 - applicare il Protocollo sanitario previsto dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 3180 del 3.5.2020 se sport individuali o del 18.5.2020 se sport di squadra (allegato 4 delle circolari)
 - valutare la capienza dell'impianto ai fini dell'ammissione dei soggetti per lo svolgimento di ciascuna disciplina
 - valutare e gestire l'ammissibilità di spettatori, ove ammessi, secondo la capienza consentita dalle Autorità in periodo di emergenza epidemiologica.
- D. **Per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere ammesse**, sotto la propria responsabilità, l'Organizzatore sportivo, anche se privo di affiliazione a FSN/DSA/EPS, provvede a:
- richiedere, raccogliere e conservare per almeno 14 giorni la dichiarazione per l'ingresso quotidiano resa da ciascun operatore sportivo (atleta, tecnico, accompagnatore ammesso, altre figure) attestante l'assenza di infezione da Sars-Cov 2 e di rischio contagio
 - curare la sorveglianza sanitaria degli atleti e dello staff tecnico in riferimento all'idoneità sportiva secondo il quadro normativo vigente ove prevista per l'attività sportiva/motoria organizzativa
 - applicare le Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere adottate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con la Circolare del 19.5.2020 e il relativo Protocollo attuativo approvato con decreto 22.10.2020 del Dipartimento per lo sport della Presidenza del Consiglio dei ministri;
 - fornire ai propri operatori sportivi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui opera e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate nel sito sportivo in cui entra
 - fornire propri codici di condotta ai propri operatori sportivi
 - valutare la capienza dell'impianto ai fini dell'ammissione dei soggetti per lo svolgimento di ciascuna disciplina e tenere conto che le Linee guida del Dipartimento per lo sport della Presidenza del Consiglio dei Ministri 7.5.2021 stabiliscono i seguenti numeri massimi di persone che possono essere presenti contemporaneamente in una struttura:

| | |
|--|-----------------|
| impianti indoor | 12 mq / persona |
| Impianti indoor per attività e corsi di gruppo | 5 mq / persona |
| piscine ad uso natatorio | 7 mq / persona |

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utente:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

| | |
|--|-----------------|
| piscine non ad uso natatorio | 4 mq / persona |
| solarium e prato piscine (distanza tra persone non appartenenti allo stesso nucleo familiare o conviventi = 1,5 mt) | 10 mq / persona |

- rispettare le disposizioni delle Autorità e del gestore del sito sportivo disposte con il presente Protocollo.
- E. Per quanto qui non specificato o derogato e di competenza del gestore dell'impianto, si applica il Regolamento d'uso degli impianti sportivi di A.S.I.S..

PROTOCOLLO DI SALUTE E SICUREZZA DEL GESTORE

Accoglienza, accompagnatori e equipaggiamento atleti

- L'utente individuale e l'operatore sportivo (atleta, tecnico, arbitro, accompagnatore ammesso, altre figure) non possono entrare nell'edificio sportivo se hanno più di 37,5° di febbre o presentano uno degli altri sintomi di pericolo Covid-19 (ad esempio sintomi influenzali quali tosse o difficoltà respiratorie). Per gli sport di contatto e di squadra, non possono entrare nell'edificio sportivo anche gli operatori sportivi che hanno avuto uno di questi sintomi in uno dei tre giorni precedenti l'ingresso. Chi presenta queste condizioni ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di metterne al corrente il proprio medico di medicina generale e il medico sociale
- L'utente individuale e l'operatore sportivo (atleta, tecnico, arbitro, accompagnatore ammesso, altre figure) non possono entrare nell'edificio sportivo se sono in stato di quarantena, salvo esibire i documenti di guarigione rilasciati dalla ASL all'Associazione sportiva presso cui è iscritto/collegato o, qualora si tratti di utente individuale, ad A.S.I.S.
- Coloro che, nei 14 giorni precedenti l'ingresso, hanno avuto contatti con persone positive al virus Covid-19 non possono entrare nell'edificio sportivo
- **Gli accompagnatori e i visitatori non possono entrare nell'edificio sportivo. Gli istruttori devono accogliere e riconsegnare gli ospiti all'ingresso del sito sportivo. Quali eccezioni sono consentite:**
 - o la presenza di un **accompagnatore** per atleti con **disabilità** ed esclusivamente per favorirne l'ingresso e la vestizione (max un accompagnatore convivente/congiunto)
 - o la presenza di un **accompagnatore** per atleti minori **under 8** per favorirne l'ingresso e la vestizione (max un accompagnatore convivente/congiunto). Qualora l'organizzatore ammetta accompagnatori di minori under 8, la capienza atleti degli spogliatoi è diminuita di 1 atleta per ogni 2 accompagnatori presenti.

L'Organizzatore sportivo cura il triage d'ingresso degli eventuali accompagnatori. Per gli utenti individuali il triage è curato da A.S.I.S..

Gli accompagnatori e i tecnici che gravitano nell'impianto indoor devono indossare la mascherina.

- L'utente individuale e l'operatore sportivo entra nell'impianto sportivo munito di tutto l'occorrente inclusi i DPI previsti, dotato di una borsa in cui riporre i propri indumenti (compresa la mascherina durante la balneazione, la doccia o la pratica sportiva sul campo di gioco indoor e outdoor). La borsa utente chiusa può rimanere depositata a nello spogliatoio/armadietto, a bordo campo, a bordo vasca o su panchine
- E' vietato lasciare in luoghi condivisi con altri (ad es. spogliatoi, panche, armadietti, appendiabiti...) gli indumenti indossati per l'attività fisica. Gli indumenti vanno riposti negli zaini o nelle borse personali e, una volta rientrati a casa, lavati separatamente dagli altri indumenti
- E' vietato consumare cibo all'interno dell'impianto sportivo
- In caso di attività a terra in palestre: a. utilizzare solamente gli spazi definiti dagli istruttori e con materasso personale; b. sanificarsi immediatamente le mani dopo gli esercizi; c. non toccare bocca-naso-occhi con le mani
- E' vietata l'attività di lavanderia di indumenti sportivi nei locali a rotazione dei siti sportivi.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

Distanziamento interpersonale

- In assenza di attività fisica, è necessario mantenere ovunque la distanza interpersonale di almeno 1 metro
- Durante l'attività fisica, è necessario mantenere un distanziamento interpersonale minimo adeguato all'intensità dell'esercizio e all'atto motorio praticato, comunque non inferiore a 2 metri. Si raccomanda a ciascun Organizzatore sportivo di applicare la misura di distanziamento prevista dalle Linee guida della propria FSN/DSA/EPS
- In caso di attività metabolica a riposo, è preferibile mantenere un distanziamento interpersonale minimo di 2 metri
- E' fatto divieto di sosta prolungata e di assembramento in tutto l'impianto sportivo e anche negli spazi comuni (atrii, corridoi, scale, distributori di bevande, bagni al pubblico, aree esterne...)
- E' raccomandato agli Organizzatori sportivi di formare nuclei di atleti possibilmente prestabiliti, chiusi e stabili e comunque tali da garantire le norme di distanziamento richieste dalla propria FSN/EPS/DSA, evitando il raduno in gruppi in spazi ristretti.

Dispositivi di protezione individuale

- E' necessario indossare in qualsiasi momento la mascherina all'interno dell'impianto sportivo, ad eccezione dei seguenti casi:
 - a) per i soggetti che stanno svolgendo attività sportiva sul campo di gioco
 - b) per i bambini di età inferiore ai sei anni
 - c) per i soggetti con patologie o disabilità non compatibili con l'uso della mascherina, nonché coloro che per interagire con i predetti versino nella stessa incompatibilità.

E' pertanto obbligatorio indossare sempre la mascherina nelle zone di accesso e transito. E' obbligatorio indossare la mascherina anche durante l'allenamento se l'operatore sportivo si sposta da una postazione di allenamento all'altra.

- Gli accompagnatori e i tecnici che gravitano sul campo di gioco indoor devono sempre indossare la mascherina
- E' altresì necessario indossare la mascherina **nei luoghi all'aperto** a eccezione dei casi in cui, per le caratteristiche del luogo o per le circostanze di fatto, sia garantita in modo continuativo la condizione di isolamento rispetto a persone non conviventi.

Misure e pratiche di igiene

- Nei campi di gioco e nelle zone a piedi nudi delle piscine si può accedere solo con calzature idonee. Nel campo di pattinaggio si accede usando i pattini. Le proprie calzature vanno inserite in una busta riposta nel proprio zaino/borsa
- Lavare o detergere frequentemente le mani e comunque detergere le mani prima e dopo la pratica sportiva anche attraverso gli appositi dispenser di gel disinfettante
- Evitare abbracci e strette di mano. Evitare di battere il cinque o altri gesti di contatto
- Non toccarsi naso, bocca ed occhi con le mani
- Nei campi all'aperto, non sputare o liberare il naso a terra. Non inumidire la mano con saliva
- In caso di tosse o starnuto, utilizzare un fazzoletto o l'incavo del braccio. Evitare il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie
- Gettare i fazzoletti monouso nei contenitori del rifiuto residuo
- Evitare la condivisione tra persone di bicchieri o bottiglie. Usare bicchieri monouso o bottiglie personalizzate
- Evitare l'uso promiscuo di armadietti, oggetti e biancheria (esempio: smartphone, asciugamani, accappatoi, asciugacapelli personali se ammessi). Disinfettare i propri effetti personali.
- Oltre al servizio di pulizia quotidiana, tra un turno e l'altro, A.S.I.S. assicura il servizio di igienizzazione degli arredi e delle attrezzature dell'impianto e dei punti di contatto in spogliatoi e palestre. Nei medesimi spazi temporali (giornaliero e infrautilizzi) sarà assicurato il ricambio d'aria naturale dei locali chiusi

E' consentito l'uso di attrezzi/attrezzatura dell'Organizzatore sportivo con igienizzazione a cura del proprietario e non del personale del sito sportivo. Il deposito di attrezzatura di squadra (palloni, giochi, tavolette...) è consentito solo in appositi depositi, previa

autorizzazione al magazzinaggio, e con igienizzazione al termine di ogni allenamento a cura dell'Organizzatore sportivo

- E' vietato utilizzare in modo promiscuo e/o in compresenza le attrezzature sportive e gli attrezzi sportivi senza accurata pulizia o igienizzazione prima del riutilizzo. L'igienizzazione delle attrezzature sportive dell'Associazione e/o dell'utente è a carico dell'Associazione e/o dell'utente. L'igienizzazione delle attrezzature dell'impianto sportivo è a carico di A.S.I.S.. Gli attrezzi e le attrezzature che non possono essere igienizzati non possono essere usati
- E' vietato toccare oggetti e segnaletica fissa

Inoltre per le piscine

- Per accedere al piano vasca delle piscine è obbligatorio passare dalla vaschetta lava piedi.
- In vasca è obbligatorio indossare la cuffia
- Entrando in acqua delle vasche, è necessario avvicinarsi a bordo vasca con la mascherina, e poi riporla in un sacchetto monouso mentre si nuota, quindi indossarla nuovamente all'uscita dalla vasca
- In acqua è assolutamente vietato: starnutire, sputare, soffiarsi il naso e urinare
- E' obbligatorio l'utilizzo dei pannolini contenitivi per i bambini 0/3 anni

Autoresponsabilizzazione e partecipazione

- All'utente e all'Organizzatore sportivo è richiesto di collaborare per il mantenimento delle disposizioni sull'accesso e sull'uscita, sul distanziamento interpersonale, sul divieto di sosta e assembramento all'interno dell'edificio sportivo, oltre che il rispetto delle pratiche igienico-comportamentali dettate dalle Autorità per l'emergenza epidemiologica Covid-19
- Afferisce alla responsabilità individuale il rispetto del distanziamento minimo interpersonale
- L'Organizzatore è invitato a far presente per iscritto e anticipatamente eventuali aspettative/esigenze dettate dalle norme del proprio ordinamento sportivo.

ULTERIORI MISURE DELL'ORGANIZZATORE SPORTIVO

- L'Organizzatore dell'attività sportiva valuta e rispetta quanto previsto circa le attività sportive ammesse dagli articoli 17-18-19 del DPCM 02.03.2021, nonché dai DL 44/2021, DL 52/2021, DL 65/2021 tenuto conto anche di quanto stabilito dal CONI o dal CIP e pubblicato sul [sito https://www.coni.it/images/speciale_covid19/competizioni_eventi/Calendario_Eventi_di_interesse_nazionali_FSN-DSA_19-11-2020.pdf](https://www.coni.it/images/speciale_covid19/competizioni_eventi/Calendario_Eventi_di_interesse_nazionali_FSN-DSA_19-11-2020.pdf).
- L'Organizzatore dell'attività sportiva ammesso a prenotare l'impianto è tenuto a rispettare il presente Protocollo e le Linee guida stabilite dalla propria FSN/DSA/EPS.
- L'Organizzatore sportivo è tenuto a svolgere con il proprio medico competente o il proprio medico sportivo/sociale la sorveglianza sanitaria degli atleti e dello staff tecnico in riferimento all'idoneità sportiva secondo il quadro normativo vigente ove prevista per l'attività sportiva/motoria organizzativa
- L'Organizzatore sportivo è tenuto a valutare e gestire il rischio legato al sistema di trasporto (pubblico, a navetta, privato) utilizzato dall'operatore sportivo per recarsi nel sito sportivo
- L'Organizzatore sportivo è tenuto a valutare e rispettare la capienza dell'impianto ai fini dell'ammissione dei soggetti per lo svolgimento di ciascuna disciplina
- Compete allo stesso Organizzatore comunicare il proprio protocollo di salute e sicurezza ai propri tesserati ed eseguire le misure in esso stabilite anche nel rispetto delle disposizioni riferibili all'attività organizzata contenute nei seguenti documenti:
 - o le disposizioni in materia di distanziamento interpersonale, per l'obbligo della mascherina, per la presenza di spettatori e per l'esercizio delle attività economiche, produttive, ricreative e sociali stabilite con DPCM 02.03.2021 e DL 44/2021 - 52/2021 - 65/2021, con Decreto del Ministro dello Sport 13.10.2020 (sport di contatto) e successive ordinanze attuative del Presidente della Giunta provinciale;
 - o le Linee guida per l'attività sportiva e l'attività motoria adottate dalla Giunta provinciale con delibere n. 689 del 22.5.2020 (all. 13 della delibera) e n. 799 dell'11.6.2020;

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentierclaimi@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

- le Linee guida per lo svolgimento degli allenamenti per gli sport individuali adottate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con la Circolare n. 3180 del 3.5.2020
- le Linee guida per lo svolgimento degli allenamenti per gli sport di squadra adottate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con la Circolare del 18.5.2020
- le Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere adottate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento per lo sport, con il decreto 7.5.2021.

VALIDITA' DEL PRESENTE PROTOCOLLO E DELLA PRESENTE INFORMATIVA

Il presente protocollo si applica dal 1° giugno 2021 fino a aggiornamento o revoca. Potrebbe essere aggiornato a seguito dell'adozione di Protocolli o Linee guida dell'Autorità sanitaria o della Provincia autonoma di Trento.

I protocolli di salute e sicurezza di A.S.I.S. sono pubblicati nella sezione "Protocolli Covid 19" del sito A.S.I.S. raggiungibile al link: <https://www.asis.trento.it/it/protocolli-covid-19/>.

Allegato A: attività consentite mesi giugno e luglio 2021

Allegato B: piscine e lidi estivi Trento Nord e Manazzon (orari e periodi di apertura)

Allegato C: quadro sinottico delle misure per allenamenti e partite per ciascun impianto sportivo ove aperti da giugno 2021.

Prot. n. 8117/A/2021/NM del 31.05.2021.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24