

Trento, 12 marzo 2020
PiTre / A mano

Prot. n. 5310/A/2020/NM
Ufficio amministrativo e gestione contratti di servizi

Gentili signore e Egregi signori
Dipendenti A.S.I.S.

SEDE

Oggetto: Lavoro agile (smart working). Modifica orario di apertura al pubblico. Distribuzione prodotti sanificanti.

In considerazione dell'emergenza nazionale COVID 2019 (dichiarata a fine gennaio e per sei mesi), alle norme introdotte dal DL. 23.2.2020 e dal DPCM 1/3/2020 che hanno introdotto misure incentivanti all'uso del lavoro agile con lo scopo di agevolare il contrasto e contenere l'emergenza epidemiologica, sentiti i responsabili di ASIS il medico competente e l'RSPP, si comunica quanto segue.

In premessa precisiamo che:

- il DPCM 8.3.2020 dispone che le lavoratrici e i lavoratori ammessi al lavoro agile per lo stato di emergenza COVID 2019 possono svolgere la prestazione lavorativa mediante tale modalità anche in assenza di apposito accordo individuale. Al fine di garantire la sicurezza dei lavoratori/lavoratrici e la sicurezza dei dati aziendali, i dipendenti in lavoro agile riceveranno apposita comunicazione al riguardo dopo l'assenso;
- il DPCM 11.3.2020 conferma la facilitazione all'uso dello smart working consentendo alle Amministrazioni di individuare le attività indifferibili da svolgere in presenza;
- nel caso di A.S.I.S. le attività da svolgere in presenza sono manutenzione, servizi cassa, servizi di istruzione fitness, nonché i livelli essenziali del servizio – cioè almeno 1 persona in servizio – per rapporti utenti, orario apertura al pubblico, gestione documentale.

Riduzione orario di apertura al pubblico

Da venerdì 13.3.2020 al 30.4.2020, salvo proroghe, gli uffici di A.S.I.S. saranno aperti al pubblico dalle ore 8.30 alle ore 12.00 dal lunedì al venerdì. Pomeriggio chiuso.
Per esigenze di accesso fisico a qualsiasi ufficio, utenti e fornitori sono pregati di prendere appuntamento con il relativo personale.

Prodotti sanificanti

Nelle giornate del 12/13 marzo saranno distribuiti ai vari punti di lavoro aziendali individuati attraverso la presenza stabile di lavoratori e di servizi igienici nuovi prodotti per l'igiene e la disinfezione delle mani.

Disciplina aziendale smart working

Lavoratori interessati.

Hanno titolo a chiedere il lavoro agile tutti i dipendenti a tempo determinato e indeterminato, ad eccezione delle categorie che – per ragioni oggettive legate alla mansione svolta – non possono accedere a questa flessibilità lavorativa (operai, cassieri, istruttori questi ultimi in periodo di apertura impianti).

Come e quando posso fare richiesta di accedervi?

Con richiesta scritta formulata anche per mail da indirizzare a: Direttore, proprio Responsabile e segreteria@asis.trento.it (per protocollo), indicando il periodo in cui si chiede di poter lavorare con questa formula.

Nella richiesta vanno indicati:

- nome
- cognome
- codice fiscale
- possesso o meno di pc portatile aziendale
- possesso o meno di pc personale o altro dispositivo utile allo svolgimento della prestazione
- numero di telefono per il contatto con azienda (se non si dispone di numero mobile aziendale)

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, Piva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

Come ricevo il benessere dell'Azienda?

Attraverso l'assenso scritto espresso dal Direttore anche via mail al lavoratore, al relativo Responsabile e a segreteria@asis.trento.it (per protocollo).

Durata massima del periodo di lavoro agile.

Da venerdì 13 marzo 2020 a giovedì 30 aprile 2020.

L'attività in smart working può iniziare dopo aver ricevuto l'assenso scritto del Direttore.

In considerazione della situazione in continuo divenire questa scadenza potrà essere prorogata con comunicazione anche mail del Direttore, ing. L. Travaglia.

Cosa devo avere in casa per poter lavorare da casa senza pc portatile aziendale?

Una postazione di lavoro dotata di pc.

Avere una rete e un telefono.

In quali giorni e con quale orario posso lavorare da casa?

Nei limiti delle modalità indicate nell'allegato prospetto.

Quali criteri adotta l'Azienda qualora dovesse valutare un numero elevato di domande e assegnare delle priorità?

In tal caso, ai fini della copertura dell'orario di apertura uffici, della efficienza aziendale e della continuità del servizio prestato all'utenza, si privilegiano nell'ordine:

1. Lavoratrice/lavoratore portatore di patologie che lo espongono maggiormente al contagio
2. Lavoratrice/lavoratore che si dedica a cura parentale di figli (fino a 12 anni)
3. Lavoratrice/lavoratore che si dedica a cura parentale di genitori
4. Lavoratrice/lavoratore con residenza in comune diverso da Trento e/o che si avvale di servizi pubblici di trasporto

Obblighi del lavoratore in smart working.

Obbligo di eseguire il numero di ore di lavoro giornaliero come da contratto individuale, salvo ferie o permessi.

Obbligo di risultato per quantità, qualità e tempi riferibile sia agli incarichi ordinari di lavoro sia agli obiettivi concordati con il proprio Responsabile o con il Direttore.

Obbligo di rispondere al telefono aziendale o privato indicato in domanda durante l'orario di lavoro ordinario aziendale o, ove diverso, individuale.

Obbligo di conservare tutta la documentazione prodotta solo ed esclusivamente sulla rete aziendale con le medesime modalità in uso per il lavoro stanziale.

Obbligo di girare il proprio numero di telefono interno sul numero mobile aziendale o privato.

Per i responsabili:

- tutti: obbligo di rientro per partecipazione alle riunioni secondo la modalità definita dal Direttore (in sede o in conference call o in videochiamata); obbligo di rientro per sedute di gara;
- solo tecnici: obbligo di esecuzione di tutti i sopralluoghi impianti necessari e di vigilanza con accesso ai cantieri di lavoro attivi.

Cosa posso fare in smart working?

Orario di lavoro

Devo svolgere il numero di ore di lavoro giornaliere previste dal contratto individuale. Generalmente svolgo la prestazione lavorativa in smart working in corrispondenza del mio orario di lavoro ma posso svolgerla anche in fasce orarie diverse da quelle del lavoro in ufficio, assicurando: 1. reperibilità telefonica; 2. raggiungimento obiettivi assegnati

Trasferimento fascicoli cartacei e altra documentazione cartacea.

Posso trasferire documentazione cartacea dall'ufficio alla mia abitazione nella misura strettamente necessaria a svolgere il lavoro. Non posso mostrare/duplicare a terzi e familiari dati e informazioni di alcun genere. Osservo le consuete indicazioni per la gestione della tutela dei dati personali.

Cosa non posso fare in smart working?

Non posso usare supporti tipo chiavi USB per trasferire al di fuori della rete aziendale documenti, files e dati in genere.

Non posso consentire la diffusione di dati e documenti aziendali o detenuti dall'Azienda a terzi.

La distruzione di copie o brogliacci di documenti aziendali possa farla presso la mia abitazione solo se dispongo di tritacarta.

Non posso accedere in Any Desk ad alcuni siti, quali ad esempio In Bank.

F.to IL DIRETTORE
- ing. Luciano Travaglia -

Allegato.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.IVA
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24