

**Protocollo del gestore A.S.I.S.
per gli impianti sportivi e
per gli impianti sportivi annessi a istituti scolastici (orario extrascolastico)
in periodo di emergenza epidemiologica Covid-19
- Utenza associativa e Utenti individuali -**

dal 01/09/2020 – rev 0

ORARI E MODALITA' DI PRENOTAZIONE

Utenza associativa: apertura su prenotazione oraria presso Ufficio rapporti utenti.

Le prenotazioni e le modifiche/variazioni/disdette vanno formulate entro il mercoledì della settimana precedente il turno richiesto o la variazione del turno richiesto (settimana intesa da lunedì a domenica).

Utenti individuali: vendita biglietti e abbonamenti presso le casse impianti.

Corsi A.S.I.S.: prenotazione presso Ufficio rapporti utenti.

TEMPI E MODALITA' DI INGRESSO, SPAZI E SERVIZI DISPONIBILI

Tempi e modalità di ingresso, spazi disponibili sono indicati per ciascun impianto **nell'allegato A** del presente protocollo.

Non si accede all'impianto prima del proprio turno e senza il triage in ingresso. Il servizio di custodia ha facoltà di mantenere chiusi porte d'ingresso e delle tribune al fine di gestire gli orari e i flussi di entrata/uscita.

Gli organizzatori svolgono il **trriage** per tutti gli operatori sportivi ammessi (atleti, dirigenti, allenatori, arbitri, eventuali accompagnatori ammessi, eventuali spettatori consentiti...). Provvedono altresì a tracciare e conservare per almeno 14 giorni gli ingressi dei propri operatori sportivi.

Gli impianti sportivi sono dotati di:

- a. dispenser per gel igienizzante
- b. avviso-informativa per triage d'ingresso in periodo di emergenza epidemiologica Covid-19
- c. sintesi norme comportamentali in periodo di emergenza epidemiologica Covid-19
- d. kit DPI per soccorso di persona in periodo di emergenza epidemiologica Covid-19 (posizionato insieme a cassetta pronto soccorso e DAE)
- e. kit per auto-igienizzazione: bobine di carta con flacone prodotto PMC idroalcolico (nel campo di gioco)
- f. servizio di pulizia di ripasso infrutilizzi per igienizzazione di attrezzature, sanitari, arredi e punti di maggior contratto con prodotti disinfettanti PMC a base di alcol (70/75%) o di cloro (0,1%)
- g. servizio di pulizia quotidiana (detersione + igienizzazione con prodotti PMC)
- h. aereazione locali
- i. cestini per rifiuto indifferenziato (anche per conferimento DPI usati).

Tutti rispettano responsabilmente la **disciplina igienico-sanitaria e di sicurezza** disposta dalle Autorità nazionali e provinciali.

Tutti rispettano il **distanziamento** in ogni locale e spazio.

Tutti evitano soste e **assembramenti** nell'impianto.

Tutti utilizzano i previsti **DPI**.

Tutti rispettano le modalità e i tempi di **igienizzazione** individuati nel presente protocollo. Gli spogliatoi e gli altri locali non igienizzati non possono essere messi a disposizione di un nuovo gruppo fino ad avvenuta igienizzazione. Gli intervalli di tempo inseriti a planning per l'igienizzazione sono dedicati all'aereazione dei locali e al servizio di igienizzazione di sanitari, docce, rubinetteria, panche, armadietti, asciugacapelli, attrezzature mobili (es. tappeti) e fisse

(es. spalliere, pertiche, quadri svedesi) della struttura e altri punti di contatto usati. Durante queste lavorazioni di pulizia, è vietata la compresenza di lavoratori e utenti nei locali.

Uso delle **docce individuali (box chiuso)**: consentito. Si invitano gli organizzatori a valutare se far uso delle docce per gli operatori sportivi under 16, salvo che per le squadre ospiti.

Uso delle **docce comuni (aperte)**: consentito solo con utilizzo **alternato** dei punti doccia per raggiungere il **distanziamento** interpersonale di almeno un metro. Si invitano gli organizzatori a valutare se far uso delle docce per gli operatori sportivi under 16, salvo che per le squadre ospiti.

Uso degli **asciugacapelli, degli asciugamani elettrici e degli armadietti**: consentito solo con utilizzo **alternato** e comunque fino a raggiungere il **distanziamento** interpersonale di almeno un metro durante l'uso contemporaneo.

Specifiche per impianti a utenza individuale (piscine coperte di Trento Nord, Manazzon, Del Favero, nonché PalaGhiaccio, Campo scuola di atletica leggera, Centro fondo Viote Monte Bondone)

E' richiesta la compilazione e sottoscrizione di una dichiarazione sullo stato di salute e i propri contatti (scaricabile dal sito o disponibile sull'impianto) da consegnarsi all'addetto cassa A.S.I.S.

Specifiche per piscine coperte di Trento Nord, Manazzon, Del Favero

Durante le fasce di igienizzazione infrautilizzi è escluso l'uso e il passaggio in spogliatoi, servizi e wc.

E' consentita la permanenza sul piano vasca del locale vasca.

Specifiche per PalaGhiaccio (utenza associativa)

- Ciascun soggetto prenotante utilizza lo/gli spogliatoio/spogliatoi affidati con contratto di comodato.
- Qualora il soggetto prenotante non disponga di spogliatoi in comodato, utilizza gli spogliatoi a rotazione posti a nord (lato baseball).
- Qualora il numero di atleti fosse superiore a 12 e gli spogliatoi in comodato o a rotazione a nord non fossero sufficienti ad ospitare tutti gli atleti *di un medesimo gruppo*, l'Organizzatore formerà più gruppi di max 12 atleti che utilizzeranno in successione il medesimo spogliatoio. Per gli atleti che non fruiscono del servizio docce, è consentito l'utilizzo delle palestre danza e ginnica (ove non prenotate) e/o dello spogliatoio del pubblico individuale.
- Gli Organizzatori privi di spogliatoi affidati con contratto di comodato e con un numero insufficiente di spogliatoi a rotazione lato nord utilizzano gli spogliatoi lato sud (lato BLM Group Arena). Per gli atleti che non fruiscono del servizio docce, è consentito l'utilizzo delle palestre danza e ginnica (ove non prenotate) e/o dello spogliatoio del pubblico individuale.

E' vietato lasciare in luoghi condivisi con altri (ad es. spogliatoi, panche, armadietti, appendiabiti...) gli indumenti indossati per l'attività fisica. Gli indumenti vanno riposti negli zaini o nelle borse personali e, una volta rientrati a casa, lavati separatamente dagli altri indumenti. Qualora l'Organizzatore mantenga in deposito sacche di indumenti o attrezzatura, rimane a suo carico la pulizia e l'igienizzazione (giornaliera e infrautilizzo) di panche, appendiabiti, armadietti e superfici occupate

Specifiche per palestre

Nelle sale pesi/fitness, il layout delle macchine e delle attrezzature in uso deve consentire il distanziamento minimo di due metri dal centro di ogni postazione dalle altre e anche dai percorsi di passaggio

Specifiche per piscine scolastiche

L'utilizzo delle docce è consentito se espressamente e preventivamente richiesto dall'Organizzatore dell'attività. In caso di richiesta d'uso delle docce, si determina l'allungamento a mezz'ora del tempo necessario di pulizia/igienizzazione tra l'orario di termine di una attività e l'inizio della successiva (diversamente stabilito in quindici minuti).

SPETTATORI PER LE MANIFESTAZIONI E LE GARE APERTE AL PUBBLICO

Si ricordano le disposizioni del DPCM 7.8.2020 (art. 1, comma 6):

“e) a decorrere dal 1° settembre 2020 è consentita la partecipazione del pubblico a singoli eventi sportivi di minore entità, che non superino il numero massimo di 1000 spettatori per gli stadi all’aperto e di 200 spettatori per impianti sportivi al chiuso. La presenza di pubblico è comunque consentita esclusivamente nei settori degli impianti sportivi nei quali sia possibile assicurare la prenotazione e assegnazione preventiva del posto a sedere, con adeguati volumi e ricambi d’aria, nel rispetto del distanziamento interpersonale, sia frontalmente che lateralmente, di almeno 1 metro con obbligo di misurazione della temperatura all’accesso e utilizzo della mascherina a protezione delle vie respiratorie; in casi eccezionali, per eventi sportivi che superino il numero massimo di 1000 spettatori per gli stadi all’aperto e di 200 spettatori per impianti sportivi al chiuso, il Presidente della Regione o Provincia autonoma può sottoporre specifico protocollo di sicurezza alla validazione preventiva del Comitato tecnico-scientifico ai fini dello svolgimento dell’evento; f) gli eventi e le competizioni sportive — riconosciuti di interesse nazionale e regionale dal Comitato olimpico nazionale italiano (CONI), dal Comitato italiano paralimpico (CIP) e dalle rispettive federazioni, ovvero organizzati da organismi sportivi internazionali — sono consentiti a porte chiuse ovvero all’aperto senza la presenza di pubblico, nel rispetto dei protocolli emanati dalle rispettive Federazioni sportive nazionali, Discipline sportive associate ed enti di promozione sportiva, al fine di prevenire o ridurre il rischio di diffusione del virus COVID-19 tra gli atleti, i tecnici, i dirigenti e tutti gli accompagnatori che vi partecipano; anche le sessioni di allenamento degli atleti, professionisti e non professionisti, degli sport individuali e di squadra, sono consentite a porte chiuse, nel rispetto dei protocolli di cui alla presente lettera”.

Con **ordinanza del Presidente della Provincia autonoma di Trento n. 516106 del 25.8.2020** (https://www.ufficiostampa.provincia.tn.it/content/download/171798/2987672/file/Ordinanza_Presidente_PAT_25_agosto_2020.pdf) sono stati approvati:

1. il **vademecum dell’APSS** prot. n. 0122042 dd. 25.8.2020 da rispettare per tutti gli eventi sportivi che potenzialmente possono superare il numero massimo di 1000 spettatori per gli stadi all’aperto e di 200 spettatori per gli impianti sportivi al chiuso;
2. il **fac-simile per l’autodichiarazione** di assenza di sintomatologia prevista dal Protocollo APSS.

Inoltre l’ordinanza del Presidente PAT del 25.8.2020 ha stabilito che *“in merito agli eventi svolti all’interno degli impianti sportivi al chiuso, nel rispetto del Protocollo di cui al punto precedente, il soggetto organizzatore/responsabile deve limitare a 500 il numero massimo degli spettatori per il primo evento dallo stesso organizzato, potendo portare per eventuali successivi eventi tale numero fino a 1000 qualora il primo evento si svolga nel pieno rispetto delle regole previste dal citato Protocollo di sicurezza, ossia senza contestazioni da parte degli organi deputati ai controlli.”.*

Durante le partite/gare di cui è squadra di casa, l’Organizzatore sportivo è dunque tenuto quanto meno a:

- a) governare l’accesso del pubblico, a mezzo di prenotazione o comunque assegnazione univoca di un posto. Si evidenzia, tra l’altro, che il distanziamento interpersonale tra spettatori frontale e laterale è così stabilito:
 - 1 metro per gli impianti all’aperto con capienza fino a 1000 spettatori e per gli impianti indoor con capienza fino a 200 spettatori;
 - 1,5 metri per gli impianti all’aperto con capienza superiore a 1000 spettatori e per gli impianti indoor con capienza superiore a 200 spettatori;
- b) filtrare l’accesso degli spettatori che abbiano diritto all’accesso tribuna;
- c) eseguire il triage degli spettatori con misurazione della temperatura in ingresso;
- d) per gli impianti all’aperto con capienza superiore a 1000 spettatori e per gli impianti indoor con capienza superiore a 200 spettatori le ulteriori misure previste dal Protocollo APSS del 25.8.2020.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentierelazioni@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

In assenza della concreta esecuzione di queste misure con personale addetto al filtro spettatori, le tribune non saranno rese disponibili all'Organizzatore.

Si invitano gli Organizzatori sportivi a valutare tempo per tempo le disposizioni vigenti disposte dalle Autorità con riferimento all'impianto sportivo prenotato e alla sua capienza spettatori, adeguandosi alle stesse. La capienza spettatori di ogni impianto sportivo è riportata anche nel contratto d'utenza stipulato.

Si ricorda che durante gli allenamenti non è prevista la presenza di pubblico. Le tribune e gli spazi al pubblico in piedi non sono accessibili durante gli allenamenti.

TRIAGE D'INGRESSO E PERMANENZA

A. Per gli **utenti individuali di Piscine – PalaGhiaccio - Campo scuola atletica leggera - Centro fondo**, è richiesta la compilazione e sottoscrizione di una **dichiarazione** attestante le condizioni di salute e i contatti avuti (scaricabile dal sito o disponibile sull'impianto) da consegnarsi all'addetto cassa A.S.I.S..

La dichiarazione sarà conservata da A.S.I.S. per 14 giorni (informativa GDPR pubblicata sul sito <https://www.asis.trento.it/it/privacy/informative-per-periodo-emergenza-epidemiologica-covid-19/> e affissa sugli impianti).

La dichiarazione per i minorenni deve essere resa dal genitore o dall'adulto affidatario con cui si accompagna. I minori over 12 e under 18 non accompagnati devono portare con sé la dichiarazione sottoscritta da un genitore. Nel caso in cui un minore over 12 e under 18 non fosse munito di dichiarazione, l'operatore di cassa provvede a misurare la febbre, intervistare il minore circa le altre dichiarazioni del triage e a compilare un elenco interno con nome, cognome, luogo e data di nascita dei minori 12-18 non accompagnati e non muniti di dichiarazione.

B. **Per gli sport individuali e di squadra**, sotto la propria responsabilità, l'Organizzatore sportivo provvede a:

- richiedere, raccogliere e conservare per almeno 14 giorni la dichiarazione per l'ingresso resa da ciascun operatore sportivo anche in forma di registro (atleta, tecnico, accompagnatore ammesso, altre figure) attestante l'assenza di infezione da Sars-Cov 2 e di rischio contagio e/o comunque provvede a svolgere il triage d'ingresso quotidiano come previsto dalle Linee guida della propria FSN/DSA/EPS. Per gli *sport di contatto e di squadra* l'ordinanza del Presidente della Giunta provinciale prot. n. 385336/1 del 3.7.2020 prevede altresì che l'accesso degli operatori sportivi possa avvenire solo in assenza di segni/sintomi per un periodo precedente l'attività pari almeno a tre giorni e dopo la rilevazione della temperatura corporea
- curare la sorveglianza sanitaria degli atleti e dello staff tecnico in riferimento all'idoneità sportiva secondo il quadro normativo vigente
- rispettare il presente Protocollo e le Linee guida della propria FSN/DSA/EPS
- applicare il Protocollo sanitario previsto dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 3180 del 3.5.2020 se sport individuali o del 18.5.2020 se sport di squadra (allegato 4 delle circolari)
- valutare la capienza dell'impianto ai fini dell'ammissione dei soggetti per lo svolgimento di ciascuna disciplina
- valutare e gestire l'ammissibilità di spettatori, ove ammessi, secondo la capienza consentita dalle Autorità in periodo di emergenza epidemica.

C. **Per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere**, sotto la propria responsabilità, l'Organizzatore sportivo, anche se privo di affiliazione a FSN/DSA/EPS, provvede a:

- richiedere, raccogliere e conservare per almeno 14 giorni la dichiarazione per l'ingresso quotidiano resa da ciascun operatore sportivo (atleta, tecnico, accompagnatore ammesso, altre figure) attestante l'assenza di infezione da Sars-Cov 2 e di rischio contagio
- curare la sorveglianza sanitaria degli atleti e dello staff tecnico in riferimento all'idoneità sportiva secondo il quadro normativo vigente ove prevista per l'attività sportiva/motoria organizzativa

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

fornire ai propri operatori sportivi dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui opera e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate nel sito sportivo in cui entra

- fornire propri codici di condotta ai propri operatori sportivi
- valutare la capienza dell'impianto ai fini dell'ammissione dei soggetti per lo svolgimento di ciascuna disciplina
- rispettare le disposizioni delle Autorità e del gestore del sito sportivo disposte con il presente Protocollo.

D. Per quanto qui non specificato o derogato e di competenza del gestore dell'impianto, si applica il Regolamento d'uso degli impianti sportivi di A.S.I.S..

PROTOCOLLO DI SALUTE E SICUREZZA DEL GESTORE

Accoglienza, accompagnatori e equipaggiamento atleti

- L'utente individuale e l'operatore sportivo (atleta, tecnico, arbitro, accompagnatore ammesso, altre figure) non possono entrare nell'edificio sportivo se hanno più di 37,5° di febbre o presentano uno degli altri sintomi di pericolo Covid-19 (ad esempio sintomi influenzali quali tosse o difficoltà respiratorie). Per gli sport di contatto e di squadra, non possono entrare nell'edificio sportivo anche gli operatori sportivi che hanno avuto uno di questi sintomi in uno dei tre giorni precedenti l'ingresso. Chi presenta queste condizioni ha l'obbligo di rimanere al proprio domicilio e di metterne al corrente il proprio medico di medicina generale e il medico sociale
- L'utente individuale e l'operatore sportivo (atleta, tecnico, arbitro, accompagnatore ammesso, altre figure) non possono entrare nell'edificio sportivo se sono in stato di quarantena, salvo esibire i documenti di guarigione rilasciati dalla ASL all'Associazione sportiva presso cui è iscritto/collegato o, qualora si tratti di utente individuale, ad A.S.I.S.
- Coloro che, nei 14 giorni precedenti l'ingresso, hanno avuto contatti con persone positive al virus Covid-19 non possono entrare nell'edificio sportivo
- Gli accompagnatori e i visitatori non possono entrare nell'edificio sportivo. Gli istruttori devono accogliere e riconsegnare gli ospiti all'ingresso del sito sportivo. Quali eccezioni sono consentite:
 - o la presenza di un **accompagnatore** per atleti con **disabilità** ed esclusivamente per favorirne l'ingresso e la vestizione (max un accompagnatore convivente/congiunto)
 - o la presenza di un **accompagnatore** per atleti minori **under 8** per favorirne l'ingresso e la vestizione (max un accompagnatore convivente/congiunto). Qualora l'organizzatore ammetta accompagnatori di minori under 8, la capienza atleti degli spogliatoi è diminuita di 1 atleta per ogni 2 accompagnatori presenti.

L'Organizzatore sportivo cura il triage d'ingresso degli eventuali accompagnatori. Per gli utenti individuali il triage è curato da A.S.I.S..

Gli accompagnatori e i tecnici che gravitano nell'impianto indoor devono indossare la mascherina.

- L'utente individuale e l'operatore sportivo entra nell'impianto sportivo munito di tutto l'occorrente inclusi i DPI previsti, dotato di una borsa in cui riporre i propri indumenti (compresa la mascherina durante la balneazione, la doccia o la pratica sportiva sul campo di gioco indoor e outdoor) e di una sacca nella quale riporre le proprie scarpe. La borsa utente chiusa può rimanere depositata a nello spogliatoio/armadietto, a bordo campo, a bordo vasca o su panchine
- E' vietato lasciare in luoghi condivisi con altri (ad es. spogliatoi, panche, armadietti, appendiabiti...) gli indumenti indossati per l'attività fisica. Gli indumenti vanno riposti negli zaini o nelle borse personali e, una volta rientrati a casa, lavati separatamente dagli altri indumenti
- E' vietato consumare cibo all'interno dell'impianto sportivo
- In caso di attività a terra in palestre: a. utilizzare solamente gli spazi definiti dagli istruttori e con materassino personale; b. sanificarsi immediatamente le mani dopo gli esercizi; c. non toccare bocca-naso-occhi con le mani
- E' vietata l'attività di lavanderia di indumenti sportivi nei locali a rotazione dei siti sportivi.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

Distanziamento interpersonale

- In assenza di attività fisica, è necessario mantenere ovunque la distanza interpersonale di almeno 1 metro, salvo che tra familiari, conviventi e persone con rapporti di frequentazione abituale e non siano necessariamente coabitanti (quest'ultima circostanza è dichiarata dagli interessati cui afferisce la responsabilità individuale di tale asserzione)
- Durante l'attività fisica, è necessario mantenere un distanziamento interpersonale minimo adeguato all'intensità dell'esercizio e all'atto motorio praticato, comunque non inferiore a 2 metri. Si raccomanda a ciascun Organizzatore sportivo di applicare la misura di distanziamento prevista dalle Linee guida della propria FSN/DSA/EPS
- In caso di attività metabolica a riposo, è preferibile mantenere un distanziamento interpersonale minimo di 2 metri
- E' fatto divieto di sosta prolungata e di assembramento in tutto l'impianto sportivo e anche negli spazi comuni (atrii, corridoi, scale, distributori di bevande, bagni al pubblico, aree esterne...)
- E' raccomandato agli Organizzatori sportivi di formare nuclei di atleti possibilmente prestabiliti, chiusi e stabili e comunque tali da garantire le norme di distanziamento richieste dalla propria FSN/EPS/DSA, evitando il raduno in gruppi in spazi ristretti.

Dispositivi di protezione individuale

- E' necessario indossare sempre la mascherina nei luoghi chiusi, salvo i seguenti casi:
 - a) distanza tra persone superiore a 1 mt
 - b) membri dello stesso nucleo familiare o conviventi o tra persone con rapporti di frequentazione abituale (quest'ultima circostanza è dichiarata dagli interessati cui afferisce la responsabilità individuale di tale asserzione)
 - c) durante la pratica sportiva sul campo di gioco (indoor e outdoor) o in vasca
 - d) minori di anni 6
 - e) persone con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina o i soggetti che interagiscono con gli stessi
- Gli accompagnatori e i tecnici che gravitano sul campo di gioco indoor e sul piano vasca delle piscine devono sempre indossare la mascherina
- Dalle ore 18.00 alle ore 06.00 è necessario indossare la mascherina anche *all'aperto* negli spazi di pertinenza degli edifici sportivi ove per le caratteristiche fisiche sia più agevole il formarsi di assembramenti anche di natura spontanea e/o occasionale (es. ingresso esterno, parcheggi, scalinate esterne, panchine, tribune, aree di attesa all'aperto....)
- Sussiste inoltre l'obbligo di utilizzo della mascherina anche all'aperto per tutte le persone presenti nel raggio di 50 metri dal punto di ingresso/uscita degli impianti sportivi o degli edifici scolastici in tutte quelle occasioni in cui si può formare potenziale assembramento.

Misure e pratiche di igiene

- Nei campi di gioco e nelle zone a piedi nudi delle piscine si può accedere solo con calzature idonee. Nel campo di pattinaggio si accede usando i pattini. Le proprie calzature vanno inserite in una busta riposta nel proprio zaino/borsa
- Lavare o detergere frequentemente le mani e comunque detergere le mani prima e dopo la pratica sportiva anche attraverso gli appositi dispenser di gel disinfettante
- Evitare abbracci e strette di mano. Evitare di battere il cinque o altri gesti di contatto
- Non toccarsi naso, bocca ed occhi con le mani
- Nei campi all'aperto, non sputare o liberare il naso a terra. Non inumidire la mano con saliva
- In caso di tosse o starnuto, utilizzare un fazzoletto o l'incavo del braccio. Evitare il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie
- Gettare i fazzoletti monouso nei contenitori del rifiuto residuo
- Evitare la condivisione tra persone di bicchieri o bottiglie. Usare bicchieri monouso o bottiglie personalizzate
- Evitare l'uso promiscuo di oggetti e biancheria (esempio: smartphone, asciugamani, accappatoi, asciugacapelli personali se ammessi). Disinfettare i propri effetti personali.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiericlamii@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

- Oltre al servizio di pulizia quotidiana, tra un turno e l'altro, A.S.I.S. assicura il servizio di igienizzazione degli arredi e delle attrezzature dell'impianto e dei punti di contatto in spogliatoi e palestre. Nei medesimi spazi temporali (giornaliero e infradaily) sarà assicurato il ricambio d'aria naturale dei locali chiusi
E' consentito l'uso di attrezzi/attrezzatura dell'Organizzatore sportivo con igienizzazione a cura del proprietario e non del personale del sito sportivo. Il deposito di attrezzatura di squadra (palloni, giochi, tavolette...) è consentito solo in appositi depositi, previa autorizzazione al magazzinaggio, e con igienizzazione al termine di ogni allenamento a cura dell'Organizzatore sportivo
- E' vietato utilizzare in modo promiscuo e/o in compresenza le attrezzature sportive e gli attrezzi sportivi senza accurata pulizia o igienizzazione prima del riutilizzo. L'igienizzazione delle attrezzature sportive dell'Associazione e/o dell'utente è a carico dell'Associazione e/o dell'utente. L'igienizzazione delle attrezzature dell'impianto sportivo è a carico di A.S.I.S.. Gli attrezzi e le attrezzature che non possono essere igienizzati non possono essere usati
- E' vietato toccare oggetti e segnaletica fissa

Inoltre per le piscine

- Per accedere al piano vasca delle piscine è obbligatorio passare dalla vaschetta lava piedi. E' inoltre necessario fare una doccia saponata presso i presidi di bonifica prima di entrare in vasca. In vasca è obbligatorio indossare la cuffia
- Entrando in acqua delle vasche, è necessario avvicinarsi a bordo vasca con la mascherina, e poi riparla in un sacchetto monouso mentre si nuota, quindi indossarla nuovamente all'uscita dalla vasca
- In acqua è assolutamente vietato: starnutire, sputare, soffiarsi il naso e urinare
- E' obbligatorio l'utilizzo dei pannolini contenitivi per i bambini 0/3 anni

Autoresponsabilizzazione e partecipazione

- All'utente e all'Organizzatore sportivo è richiesto di collaborare per il mantenimento delle disposizioni sull'accesso e sull'uscita, sul distanziamento interpersonale, sul divieto di sosta e assembramento all'interno dell'edificio sportivo, oltre che il rispetto delle pratiche igienico-comportamentali dettate dalle Autorità per l'emergenza epidemiologica Covid-19
- Afferisce alla responsabilità individuale il rispetto del distanziamento minimo interpersonale
- L'Organizzatore è invitato a far presente per iscritto e anticipatamente eventuali aspettative/esigenze dettate dalle norme del proprio ordinamento sportivo.

ULTERIORI MISURE DELL'ORGANIZZATORE SPORTIVO

- L'Organizzatore dell'attività sportiva che prenota l'impianto è tenuto a rispettare il presente Protocollo e le Linee guida stabilite dalla propria FSN/DSA/EPS.
- L'Organizzatore sportivo è tenuto a svolgere con il proprio medico competente o il proprio medico sportivo/sociale la sorveglianza sanitaria degli atleti e dello staff tecnico in riferimento all'idoneità sportiva secondo il quadro normativo vigente ove prevista per l'attività sportiva/motoria organizzativa
- L'Organizzatore sportivo è tenuto a valutare e gestire il rischio legato al sistema di trasporto (pubblico, a navetta, privato) utilizzato dall'operatore sportivo per recarsi nel sito sportivo
- L'Organizzatore sportivo è tenuto a valutare e rispettare la capienza dell'impianto ai fini dell'ammissione dei soggetti per lo svolgimento di ciascuna disciplina
- Compete allo stesso Organizzatore comunicare il proprio protocollo di salute e sicurezza ai propri tesserati ed eseguire le misure in esso stabilite anche nel rispetto delle disposizioni riferibili all'attività organizzata contenute nei seguenti documenti:
 - o le disposizioni in materia di distanziamento interpersonale, per l'obbligo della mascherina, per la presenza di spettatori e per l'esercizio delle attività economiche, produttive, ricreative e sociali stabilite con ordinanze del Presidente della Giunta provinciale prot. n. 411120/1 del 15.7.2020, prot. n. 496136 del 13.8.2020 e prot. n. 516106 dd. 25.8.2020;

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24

- le Linee guida per l'attività sportiva e l'attività motoria adottate dalla Giunta provinciale con delibere n. 689 del 22.5.2020 (all. 13 della delibera) e n. 799 dell'11.6.2020;
- le Linee guida per lo svolgimento degli allenamenti per gli sport individuali adottate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con la Circolare n. 3180 del 3.5.2020
- le Linee guida per lo svolgimento degli allenamenti per gli sport di squadra adottate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con la Circolare del 18.5.2020
- le Linee di indirizzo per la ripresa degli sport di contatto e di squadra (allenamento, gara) adottate con ordinanza del Presidente della Giunta provinciale prot. n. 385336/1 del 3.7.2020
- le Linee guida per l'attività sportiva di base e l'attività motoria in genere adottate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con la Circolare del 19.5.2020

VALIDITA' DEL PRESENTE PROTOCOLLO E DELLA PRESENTE INFORMATIVA

Il presente protocollo si applica dal 1° settembre 2020 fino a aggiornamento o revoca. Potrebbe essere aggiornato a seguito dell'adozione di Protocolli o Linee guida dell'Autorità sanitaria o della Provincia autonoma di Trento.

I protocolli di salute e sicurezza di A.S.I.S. sono pubblicati nella sezione "Protocolli Covid 19" del sito A.S.I.S. raggiungibile al link: <https://www.asis.trento.it/it/protocolli-covid-19/>.

Allegato A: quadro sinottico delle misure per allenamenti e partite per ciascun impianto sportivo in periodo di emergenza epidemiologica da Covid-19.

Prot. n. 12023/A/2020/NM del 27.08.2020.

Azienda Speciale
per la gestione
degli Impianti Sportivi
del Comune di Trento

Sede legale:
via IV Novembre, 23/4
38121 Gardolo (Trento)

Capitale di dotazione:
Euro 3.951.345,52 i.v.
Codice fiscale, P.Iva
e n° iscr. Registro Imprese
di Trento:
01591870223

Centralino: 0461 992990
pec: asis.trento@pec.it
web site: www.asis.trento.it

Segreteria:
tel. 0461 959799
fax 0461 959218
e-mail: segreteria@asis.trento.it

Ufficio Rapporti Utenza:
tel. 0461 959812 fax 0461 990621
e-mail: suggerimentiereclami@asis.trento.it

Numero unico di reperibilità:
tel. 800 949345
attivo tutti i giorni h. 8 - 24